

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И. Арабаева

ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Рассмотрено
Педагогическим Советом
Гуманитарно-педагогического колледжа
Протокол №1
21 сентября 2023 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Специальность: 080107-«НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»

Квалификация: Специалист по налогообложению

Форма обучения

Очная

Заочная

г. Бишкек - 2023

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (ОПОП СПО) составлена в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 10 мая 2022 года №8 по специальности: 080107-«Налоги и налогообложение», квалификация: специалист по налогообложению

ОПОП СПО рассмотрена на заседании ПЦК «Экономика и бухгалтерский учет. Налоги и налогообложения» протокол №1 от 15 сентября 2023 г., и утвержден Педсоветом Гуманитарно-педагогического колледжа КГУ им.И.Арабаева протокол №1 от 21 сентября 2023 г.

Разработчики:

Председатель ПЦК «Экономика и

бухгалтерский учет. Налоги и налогообложения»  Доктор PhD, Кулекова Ч.Б.

Зам.директора по УР Гум.-пед.колледжа  к.ф.-м.н., доц., Тултуков Б.Т.

Председатель УМО Гум.-пед.колледжа  Эркимбаева Н.С.

Преподаватели:  Акматова А.А.

Представители работодателей:

Зав.сектором отдела проверок УГНС  Исакова Ж.З.

по Октябрьскому р-ну

Инспектор отдела взыскания задолженности  Султаналиева М.А.

УГНС по Октябрьскому р-ну

Эксперты ОПОП:

1. Заведующий сектором по обучению и разъяснению,

отдела по работе с налогоплательщиками УГНС

по Октябрьскому району г.Бишкек,

советник налоговой службы III ранга  Калыбаева Б.А.

2. Кандидат экономических наук, доцент  Асанов Р.К.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Основная образовательная программа (определение).....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП	4
1.3. Термины, определения, обозначения, сокращения	5
2. Область применения	6
2.1. Характеристика пользователей ОПОП.....	6
2.2. Требования к уровню подготовленности абитуриентов.....	6
2.3. Нормативный срок освоения ОПОП.....	6
2.4. Общая трудоемкость освоения ОПОП.....	6
2.5. Цели, задачи и направленность ОПОП.....	7
2.6. Область профессиональной деятельности выпускников.....	7
2.7. Объекты профессиональной деятельности выпускников.....	8
2.8. Виды профессиональной деятельности выпускников.....	8
2.9. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	8
2.10. Требования к структуре ОПОП.....	9
3. Модель выпускника ОПОП	10
3.1. Компетентностная модель выпускника.....	10
3.2. Результаты обучения ОПОП.....	10
3.3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП СПО.....	13
3.4. Структурная матрица формирования компетенций.....	14
3.5. Ожидаемые результаты обучения.....	14
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП.....	16
4.1. Календарный учебный график.....	16
4.2. Учебный план	16
4.3. Учебно-методические комплексы дисциплин.....	17
4.4. Организация и проведение практик.....	17
5. Ресурсное обеспечение ОПОП по направлению подготовки.....	18
5.1. Кадровое обеспечение ОПОП	18
5.2. Материально-техническое обеспечение для реализации образовательного процесса в соответствии с ОПОП	18
5.3. Обеспечение учебными книгами и учебно-методическими пособиями образовательного процесса при реализации ОПОП	19
5.4. Обеспечение информационными ресурсами	20
6. Характеристика социально-культурной среды.....	20
7. Система оценки качества освоения студентами ОПОП по направлению (специальности) подготовки.....	21
7.1. Оценка качества подготовки выпускников.....	21
7.2. Оценка качества подготовки студентов и выпускников.....	21
7.3. Итоговая государственная аттестация выпускников.....	22

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа (определение)

Основная образовательная программа по подготовке студентов средней специальности, реализуемая в Гуманитарно-педагогическом колледже по направлению 080107-«Налоги и налогообложение» представляет собой систему учебно-методических документов, разработанную и утвержденную учебным заведением с учетом требований регионального рынка труда на основе Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по указанному направлению подготовки.

Данная основная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению и включает в себя:

- а) учебный план;
- б) карта компетенций ОПОП;
- в) аннотации программ дисциплин учебного плана;
- г) аннотации программ производственных практик;
- д) требования к итоговой государственной аттестации

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативную базу разработки ОПОП среднего профессионального образования составляют:

- Закон «Об образовании» Кыргызской Республики от 30 апреля 2003 года N 92 (В редакции Законов КР от 28 дек. 2006 г. №225, 31 июля 2007 г. №111, №115; 20 января 2009 г. №10, 17 июня 2009 г. №185, 15 янв. 2010 г. №2, 13 июня 2011 г. №42, 8 августа 2011 г., №150, 29 дек., 2011 №255, 23 августа 2011 г. №496, 29 мая 2012 г. №347, 30 июля 2013 г. №176).

- Постановление Правительства КР «Об утверждении актов, регулирующих деятельность образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» от 28 марта 2018 года № 160.

- Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования Кыргызской Республики (ГОС СПО КР), утвержденным Министерством образования и науки КР Приказ №862/1от «10» мая 2022 год, регистрационный № 8, код 200724 по специальности 080107- «Налоги и налогообложение», квалификация: специалист по налогообложению;

- Нормативные правовые акты Кыргызской Республики в области образования;
- Устав КГУ имени И.Арабаева;
- Положение «О Гуманитарно-педагогического колледжа» КГУ им. И.Арабаева;
- Положение «Об отделении колледжа» КГУ им. И.Арабаева;
- Положение «Об организации работы охране труда» КГУ им. И.Арабаева;
- Положение «О мониторинге качества образовательных услуг в КГУ им.И.Арабаева»;
- Положение «О системе менеджмента качества образования» ГПК;
- Положение «О модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов» КГУ им. И.Арабаева;
- Положение «Об учебно-методическом комплексе УМК» КГУ им. И.Арабаева;
- Положение «О рабочей программе» КГУ им.И.Арабаева;
- Положение «О проведении внеклассной, учебной и педагогической практик» ГПК;
- Положение «Об итоговой государственной аттестации выпускников КГУ им. И.Арабаева»
- Положение «Об итоговой государственной аттестации выпускников» ГПК.

1.3. Термины, определения, обозначения, сокращения.

В настоящем ОПОП СПО используются следующие понятия:

- **Основная профессиональная образовательная программа**-совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и организацию реализации образовательного процесса по соответствующей специальности;
- **Цикл дисциплин** - часть образовательной программы или совокупность учебных дисциплин, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;
- **Модуль** - часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;
- **Компетенция** – заранее заданное социальное требование (норма) к образовательной подготовке ученика (обучаемого), необходимой для его эффективной продуктивной деятельности в определенной сфере;
- **Кредит** - условная мера трудоемкости основной профессиональной образовательной программы;
- **Результаты обучения** - компетенции, приобретенные в результате обучения по основной образовательной программе/модулю;
- **Профессиональный стандарт** – основополагающий документ, определяющий в рамках конкретного вида профессиональной деятельности требования к ее содержанию и качеству и описывающий качественный уровень квалификации сотрудника, которому тот обязан соответствовать, чтобы по праву занимать свое место в штате любой организации, вне зависимости от рода ее деятельности.
- **Матрица компетенций** - образовательной программы представляет собой отражение структурно-логических связей между содержанием образовательной программы и запланированными компетентностными образовательными результатами.

В настоящей основной образовательной программе среднего профессионального образования используются следующие сокращения:

ГОС - Государственный образовательный стандарт;

СПО - среднее профессиональное образование;

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа;

УМС - учебно-методический совет;

ЦД ОПОП - цикл дисциплин основной профессиональной образовательной программы;

ОК - общие компетенции;

ПК - профессиональные компетенции;

РО-результаты обучения;

ОРО-ожидаемые результаты обучения;

ППС - профессорско-преподавательский состав;

СМК- система менеджмента качества;

УП - учебный план;

ГПК – Гуманитарно-педагогический колледж.

2. Область применения

2.1. Характеристика пользователей ОПОП

Основными пользователями ОПОП являются:

- администрация и педагогический состав Гуманитарно-педагогического колледжа;
- студенты;
- объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности;
- учебно-методический совет Гуманитарно-педагогического колледжа;
- уполномоченные государственные органы в сфере образования, обеспечивающие финансирование среднего профессионального образования;
- уполномоченные государственные органы в сфере образования, обеспечивающие контроль за соблюдением законодательства в системе среднего профессионального образования, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в сфере среднего профессионального образования;
- аккредитационные агентства, осуществляющие аккредитацию образовательных программ и организаций

2.2. Требования к уровню подготовленности абитуриентов

Уровень образования абитуриента, претендующего на получение среднего профессионального образования с присвоением квалификации «специалист по налогообложению» - среднее общее образование, основное общее образование и начальное профессиональное образование.

Абитуриент должен иметь один из документов государственного образца:

- аттестат о среднем общем образовании;
- свидетельство об основном общем образовании.

2.3. Нормативный срок освоения ОПОП при очной форме обучения:

- на базе среднего (полного) общего образования - 1 года 10 месяцев;
- на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев.

Сроки освоения ОПОП СПО подготовки специалиста по очной и заочной форме обучения увеличивается СПУЗом не более чем на 1 год относительно установленного нормативного срока освоения при очной форме обучения. Выпускникам СПУЗов, полностью освоившим ОПОП СПО по подготовке специалистов и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в установленном порядке, выдается диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации «специалист по налогообложению».

2.4. Общая трудоемкость освоения ОПОП

Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по очной форме обучения составляет не менее 120 кредитов. Трудоемкость одного учебного семестра равна не менее 30 кредитам (при двух семестровой организации учебного процесса).

Один кредит равен 30 часам учебной работы студента (включая аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации).

Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения за учебный год составляет не менее 45 кредитов.

2.5. Цели, задачи и направленность ОПОП

Миссия: «Внести вклад в становление университета научно-образовательного центра инноваций, реализация многоуровневых образовательных программ и подготовка конкурентноспособных кадров».

Целями ОПОП по направлению подготовки 080107-«Налоги и налогообложение» являются:

Цель 1. В области обучения целью ОПОП СПО по направлению подготовки 080107-«Налоги и налогообложение» является подготовка в области социально-экономических знаний, получение СПО, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать общими и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда. Подготовка специалиста налога, способного разрабатывать и принимать управленческие решения, обеспечить успешное развитие организации.

Цель 2. В области воспитания личности целью ОПОП СПО по направлению подготовки 080107-«Налоги и налогообложение» является: формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, толерантности, коммуникативности, повышения общей культуры и т.д.

Цель 3. Подготовка специалистов средне-профессионального образования, позволяющего выпускникам успешно работать в избранной сфере деятельности обладать общими профессиональными компетенциями, способствующими их социальной мобильности и быть востребованными на рынке труда

Цель 4. В области профессиональной деятельности целью является обеспечение комплексной и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных налоговиков, способных эффективно осуществлять организационно-управленческую и информационно-аналитическую деятельность в области УГНС.

Цель 5. В области профессиональной деятельности целью является формирование у выпускника системы ценностей, включающих в себя ответственное отношение к ежедневному труду и его результатам, с проявлением готовности участия в процессе непрерывного совершенствования своих знаний, умений, навыков и формирования новых компетенций, с возможностью осуществления профессионального самообразования и личностного роста.

Цели определяют *задачи* основной образовательной программы:

- подготовка конкурентоспособных специалистов, по направлению 080107-«Налоги и налогообложение» профиль подготовки «Специалист по налогообложениям»;
- постоянное совершенствование качества подготовки специалистов, по направлению 080107-«Налоги и налогообложение» профиль подготовки «Специалист по налогообложениям» с учетом требований современной школы, педагогической науки, техники, культуры и перспектив их развития;
- организация и проведение прикладных научных исследований, учебно-педагогических экспериментов, направленных на решение проблем образования, культуры и воспитания, внедрение в образовательное учреждение результатов педагогических исследований.

2.6. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 080107-«Налоги и налогообложение» включает:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и/или сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня

их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.7. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 080107-«Налоги и налогообложение» являются:

- организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей младшего уровня в различных службах аппарата управления;
- органы власти государственного и муниципального управления;
- структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
- общеобразовательные учреждения, образовательные учреждения начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

2.8. Виды профессиональной деятельности выпускников

Вид профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники программы специалиста по профилю с присвоением квалификации «Специалист по налогам»:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- научно-исследовательская;
- исполнительская;
- производственно-технологическая;
- предпринимательская.

2.9. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник по направлению подготовки 080107-«Налоги и налогообложение» в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа СПО, готов решать следующие профессиональные задачи в области:

а) организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации стратегии организации;
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера, планирование текущей деятельности подразделений;
- организация и контроль работы исполнителей для осуществления конкретных видов работ;

б) информационно-аналитическая:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- создание и ведение баз данных внутренней информационной системы организации;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.

в) научно-исследовательская деятельность:

- изучение и анализ состояния развития отраслей и компаний;
- проведение исследований в области управления структурными подразделениями;

- применение прикладных методов исследовательской деятельности в профессиональной сфере.

з) исполнительская деятельность:

- ведение делопроизводства и документооборота;
- участие в реализации организационных решений.

д) производственно-технологическая:

- организация отдельных производственно-технологических процессов;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации производственно-технологической деятельности.

ж) предпринимательская деятельность:

- организация предпринимательской деятельности;
- оценка конкурентоспособности и экономической эффективности предпринимательской деятельности.

- организация работы с налогоплательщиками;
- выполнение профессиональных обязанностей по расчету налоговой базы и налогов на основе действующего налогового законодательства и других нормативно-правовых актов о налогах и сборах;
- осуществление налогового контроля деятельности хозяйствующих субъектов и индивидуальных предпринимателей по исполнению требований налогового законодательства;
- осуществление налогового консультирования хозяйствующих субъектов и физических лиц, в том числе по расчетам и оптимизации налоговых платежей и составления налоговой отчетности;
- организация и проведение мероприятий налогового контроля, обеспечению юридического сопровождения их итогов, привлечения к ответственности за нарушение налогового законодательства;
- выявление проблемы налогового характера при анализе конкретных практических ситуаций, предлагать способы их решения с учетом действующего налогового законодательства.
- эффективно работать в среде специальных программных средств, применяемых в налоговых органах;
- выполнение работ по ведению автоматизированного учета поступлений налогов и платежей в бюджет;
- образовательную программу-по-специальности-080107-«Налоги и налогообложение» среднего профессионального образования, подготовлен:
- к освоению основной образовательной программы СПО.

2.10. Требования к структуре ОПОП

Структура ОПОП подготовки СПО включает следующие блоки:

Блок 1 - Дисциплины (модули);

Блок 2 - Практика;

Блок 3 – Государственная итоговая аттестация

Структура ОПОП

Таблица 1

Структура ОПОП подготовки СПО	Объем ОПОП подготовки СПО и ее циклов в кредитах	
	По ГОС СПО	По учебному плану ГПК

Блок 1	I. Общегуманитарный цикл	18	18
	II. Математический и естественнонаучный цикл	6	6
	III. Профессиональный цикл	75	75
Блок 2	Практика	15	15
Блок 3	Итоговая государственная аттестация	6	6
	Объем ОПОП СПО	120	120

ОПОП подготовки СПО обеспечивает реализацию:

- обязательных дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла, перечень и трудоемкость которых определяется уполномоченным государственным органом в области образования и науки Кыргызской Республики. Содержание и порядок реализации указанных дисциплин устанавливается государственным образовательным стандартом СПО по направлению подготовки 080107-«Налоги и налогообложение»;

- дисциплин по физической культуре и спорту, в объеме не менее 72 часов, которые являются обязательными для освоения, но не переводятся в кредиты и не включаются в объем ОПОП подготовки СПО.

В рамках ОПОП подготовки СПО выделяется обязательная и элективная части.

К обязательной части ОПОП подготовки СПО относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных и профессиональных компетенций, с учетом уровней национальной рамки квалификаций.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не более 60% общего объема ОПОП подготовки СПО.

В элективной части ОПОП подготовки СПО студенты могут выбрать дисциплины по соответствующему направлению, также допускается выбор дисциплин из ОПОП подготовки СПО других направлений.

Элективная часть даёт возможность расширения и углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием обязательных дисциплин, позволяет обучающемуся получить углублённые знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и дальнейшего продолжения обучения по программам СПО после среднего профессионального образования.

К основному пакету ОПОП прикрепляются следующие документы: Матрица компетенций (*Приложение №1*), Ссылка [Учебный план](#). Структура ОПОП СПО специальности 080107-«Налоги и налогообложение» (*Приложение №5*).

3. Модель выпускника ОПОП

3.1. Компетентностная модель выпускника

Выпускник направления подготовки 080107-«Налоги и налогообложение» в соответствии с целями настоящей ОПОП и вышеприведенными задачами профессиональной деятельности должен обладать соответствующими компетенциями, определенными на основе ГОС СПО. Компетентностная модель выпускника по данному направлению, формируется выпускающей отделением и представляет собой совокупность компетенций, регламентированных ГОС и уточненных в настоящей ОПОП, в соответствии с областями профессиональной деятельности, выраженных в форме планируемых результатов обучения, обозначенных в рабочих программах дисциплин. (*Приложение №2*)

3.2. Результаты обучения ОПОП

Результаты освоения ОПОП СПО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. Соответственно целям ОПОП СПО выделены результаты обучения, взаимосвязанные с профессиональными задачами и компетенциями.

РО-1–Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,

проявлять к ней устойчивый интерес, использовать базовые положения математических, естественных, гуманитарных, экономических наук при решении профессиональных задач, заниматься самообразованием и личностного развития;

РО-2-Пользоваться инструктивно – методологическими указаниями по вопросам налогообложения деятельности предприятий и индивидуальных предпринимателей. Вести учет начисленных и поступивших налогов, зачетов и возвратов в карточках лицевых счетов, сводных реестрах, книгах учета сводных итогов поступлений, начислений, уменьшений и возвратов;

РО-3-социально взаимодействовать на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность поддерживать партнерские отношения, готовность к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества;

РО-4 - Владеть знанием основ Конституции КР, этические и правовые нормы, регулирующие отношение человека к человеку, обществу, окружающей природной среде;

РО-5 - Осуществлять процедуру налоговой регистрации юридических и физических лиц с присвоением идентификационного налогового номера. Пользоваться документами, на основании которых производится учет начисленных налогов и платежей в бюджет. Пользоваться документами, на основании которых производится учет начисленных налогов и платежей в бюджет;

РО-6 - Определять элементы налогов взимаемых с деятельности предприятий и индивидуальных предпринимателей, для обеспечения полноты и своевременности поступления доходов в государственный бюджет. Определять объекты налогообложения для исчисления местных налогов. Определять элементы местных налогов и сборов, для обеспечения полноты и своевременности поступления доходов в местный бюджет;

РО-7 - Способен использовать налоговое законодательство; налоговые правоотношения; налоговые обязательства и имущество организации; хозяйственные операции налогоплательщиков; финансово-хозяйственная информация; налоговая информация; налоговая и бухгалтерская отчетность;

РО-8 - Оформлять результаты налоговой проверки. Составлять акты по результатам налоговой проверки. Определять налоговое обязательство налогоплательщиков, осуществляющих деятельность на основе специальных налоговых режимов;

Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

-приоритет практика ориентированных знаний выпускника;

-формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования.

Результаты обучения ОПОП

Таблица №2

Цель	Результаты обучения	Компетенции
Цель 1. В области обучения целью является: подготовка специалиста по налогам в области социально-экономических знаний, получение СПО, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать общими и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда. Подготовка специалиста по налогам, способного разрабатывать и принимать управленческие решения, обеспечить успешное развитие организации.	Результат обучения 1 (РО 1): Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес, использовать базовые положения математических, естественных, гуманитарных, экономических наук при решении профессиональных задач, заниматься самообразованием и личностного развития;	ОК3, ОК5
	Результат обучения 4 (РО 4): Владеть знанием основ Конституции КР, этические и правовые нормы, регулирующие отношение человека к человеку, обществу, окружающей природной среде;	ОК2, ОК10, ПК 1.2., ПК 3.14

<p>Цель 2. В области воспитания личности целью является: формирование качеств студентов, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышенной общей культуры и т.д.).</p>	<p><i>Результат обучения 3 (PO 3):</i> социально взаимодействовать на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность поддерживать партнерские отношения, готовность к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества;</p>	<p>OK6, OK8, OK9,</p>
<p>Цель 3 – Подготовка специалистов среднего профессионального образования, позволяющего выпускникам успешно работать в избранной сфере деятельности обладать общими профессиональными компетенциями, способствующими их социальной мобильности и быть востребованными на рынке труда</p>	<p><i>Результат обучения 7 (PO-7):</i> Способен использовать налоговое законодательство; налоговые правоотношения; налоговые обязательства и имущество организации; хозяйственные операции налогоплательщиков; финансово-хозяйственная информация; налоговая информация; налоговая и бухгалтерская отчетность;</p>	<p>OK1, OK7, OK4, ПК 1.4. ПК 2.8</p>
<p>Цель 4. В области профессиональной деятельности целью является обеспечение комплексной и качественной подготовки квалифицированных, конкурентно-способных менеджеров, способных эффективно осуществлять организационно-управленческую и информационно-аналитическую деятельность в области бюджетно-налоговой политики.</p>	<p><i>Результат обучения 5 (PO 5):</i> Осуществлять процедуру налоговой регистрации юридических и физических лиц с присвоением идентификационного налогового номера. Пользоваться документами, на основании которых производится учет начисленных налогов и платежей в бюджет. Пользоваться документами, на основании которых производится учет начисленных налогов и платежей в бюджет;</p>	<p>OK3, ПК 1.1. ПК 3.10, ПК 3.12</p>
	<p><i>Результат обучения 5 (PO 5):</i> Определять элементы налогов взимаемых с деятельности предприятий и индивидуальных предпринимателей, для обеспечения полноты и своевременности поступления доходов в государственный бюджет. Определять объекты налогообложения для исчисления местных налогов. Определять элементы местных налогов и сборов, для обеспечения полноты и своевременности поступления доходов в местный бюджет</p>	<p>OK8, ПК 1.3. ПК 1.5.</p>
<p>Цель 5. В области профессиональной деятельности целью является формирование у выпускника системы ценностей, включающих в себя ответственное отношение к ежедневному труду и его результатам, с проявлением готовности участия в процессе непрерывного совершенствования своих знаний, умений, навыков и формирования новых компетенций, с возможностью осуществления профессионального</p>	<p><i>Результат обучения 2 (PO 2):</i> Пользоваться инструктивно – методологическими указаниями по вопросам налогообложения деятельности предприятий и индивидуальных предпринимателей. Вести учет начисленных и поступивших налогов, зачетов и возвратов в карточках лицевых счетов, сводных реестрах, книгах учета сводных итогов поступлений, начислений, уменьшений и возвратов;</p>	<p>ПК 2.6, ПК 2.7</p>
	<p><i>Результат обучения 8 (PO 8):</i> Оформлять результаты налоговой проверки. Составлять акты по результатам налоговой проверки. Определять налоговое обязательство налогоплательщиков, осуществляющих деятельность на основе специальных налоговых режимов;</p>	<p>OK6, ПК 3.9 ПК 3.11, ПК 3.13</p>

самообразования и личностного роста.		
--------------------------------------	--	--

3.3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП СПО

Выпускник по специальности 080107-«Налоги и налогообложение» в соответствии с целями основной профессиональной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности, указанными в пунктах 12 и 15 настоящего Государственного образовательного стандарта, должен обладать следующими компетенциями:

а) общими (ОК):

ОК1. уметь организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК2. решать проблемы, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, проявлять инициативу и ответственность;

ОК3 осуществлять поиск информации и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК4. использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК5. уметь работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами;

ОК6. брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), и их обучение на рабочем месте, за результат выполнения заданий;

ОК7. управлять собственным личностным и развитием, адаптироваться к изменениям технологии в профессиональной деятельности;

ОК8. быть готовым к организационно – управленческой работе с малыми коллективами;

ОК9. социально взаимодействовать на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность поддерживать партнерские отношения, готовность к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества;

ОК10. уметь использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

б) профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (ПК):

1. Организация работы с налогоплательщиками

ПК 1.1. организовать в установленном законодательством КР порядке работу по осуществлению налоговой (учетной) регистрации, перерегистрации и прекращению деятельности всех плательщиков налогов, страховых взносов и других платежей, а также регистрацию и аннулирование облагаемых субъектов по НДС;

ПК 1.2. умеет использовать правовые знания в сфере налогообложения для исчисления налогов и сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджет, а также подготовки и подачи соответствующей отчетности, уплаты налогов и сборов, страховых взносов;

ПК 1.3. использовать в работе новые информационные технологии исполнения налогоплательщиками налоговых обязательств;

ПК 1.4. умеет вести оперативно-бухгалтерский учет начисленных и поступивших налогов, сборов пошлин и других платежей, а также сумм налоговых санкций, пени и административных штрафов;

ПК 1.5. участвовать в организации работы по улучшению платежной дисциплины, снижению недоимки и обеспечению своевременности поступлений в бюджет

налогов и других обязательных платежей

2. Расчет налогов на основании действующего законодательства и формирование форм налоговой отчетности налогоплательщиков

ПК 2.6 способен определить налоговую базу по видам налогов и страховых взносов налогоплательщика, по которым выявлены правовые основания для их уплаты, выявить наличия особенностей определения налоговой базы для отдельных видов объектов налогообложения, наличия налоговых льгот и возможности их применения, уменьшающих размер налоговой базы, налоговых вычетов, определение порядка и условия их применения;

ПК 2.7 выполнять профессиональные обязанности по расчету налоговой базы и налоговых обязательств по видам налогов, страховых взносов и других платежей на основе действующего налогового законодательства и других нормативно-правовых актов;

ПК 2.8 владеет навыками формирования форм налоговой отчетности налогоплательщиков;

3. Контроль за соблюдением налогового законодательства, полнотой и своевременностью поступления налоговых и других платежей в бюджет всеми категориями налогоплательщиков

ПК 3.9 участвовать в организации и проведении мероприятий налогового контроля и проверки налоговых платежей и страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды всеми категориями налогоплательщиков;

ПК 3.10 умеет анализировать и интерпретировать бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, оценивать налоговые последствия конкретных хозяйственных операций в рамках существующего налогового законодательства;

ПК 3.11 участвовать в осуществлении выездной и камеральной проверки по вопросам соблюдения отчетности;

ПК 3.12 умеет проводить контрольные обследования юридических и физических лиц с целью определения достоверности учета налогооблагаемой базы, выявления и постановки на учет лиц, получивших доходы;

ПК 3.13 владеет навыками оформления результатов налогового контроля;

ПК 3.14 способен принимать меры в рамках законодательства КР к хозяйствующим субъектам-нарушителям платежной дисциплины и за нарушение норм налогового законодательства.

3.4. Структурная матрица формирования компетенций

Матрица соответствия требуемых компетенций представлена в *Приложении №1*

3.5. Ожидаемые результаты обучения

Ожидаемые результаты обучения: Результаты освоения ОПОП СПО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельностью. В результате освоения данной ОПОП СПО выпускник должен обладать общими и профессиональными компетенциями, указанными в ГОС СПО по специальности 080107-«Налоги и налогообложение».

Выпускник получивший квалификации «Специалист по налогообложению» по специальности «Налоги и налогообложение»:

- должен знать и руководствоваться в профессиональной деятельности статьями Налогового кодекса Кыргызской Республики;

- уметь выполнять расчеты налоговой базы и налоговых обязательств по видам налогов, страховых взносов и других платежей на основе действующего налогового законодательства и других нормативно-правовых актов;

- применять меры в рамках законодательства КР к хозяйствующим субъектам-нарушителям платежной дисциплины за нарушение норм налогового законодательства.

Выпускники готовятся к следующим видам деятельности (ВПД): учетно-финансовая, налогово-бюджетная и контрольно – ревизионная.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым, должны готовить выпускников определять содержание его образовательной программы разрабатываемой учебным заведением совместно с заинтересованными работодателями.

По требованию работодателя преимущественными видами деятельности являются:

- налоговое законодательство, налоговые правоотношения, налоговые обязательства и имущества организации;
- хозяйственные операции налогоплательщиков;
- финансово-хозяйственная информация, налоговая информация;
- налоговая и бухгалтерская отчетность, внешнеэкономическая деятельность предприятий;
- методика расчетов со счетами, заполнение первичных бухгалтерских документов, практикума по решению экономических задач, финансовых результатов;
- научно-исследовательская (творческая работа студентов).

В результате освоения ОПОП среднего профессионального образования по специальности 080107-«Налоги и налогообложение должен»:

знать:

- историю развития систем налогообложения; становление и развитие государственной налоговой службы;
- состав системы управление налогообложением;
- систему, структуру и компетенцию государственной налоговой службы;
- правовые основы налоговой службы;
- о методах и средствах сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- теоретические основы функционирования денег и финансов, их сущностью;
- о работе в локальных информационных сетях;
- принципы организации финансов в разных сферах деятельности; содержание финансового механизма, специфику его функционирования на разных уровнях управления;
- правовые и экономические основы деятельности банков, методы осуществления традиционных банковских операций, структуру рынка ценных бумаг;
- об информации, о методах ее хранения, обработки и передачи;
- сущность бюджета государства, бюджетное устройство Кыргызской Республики, роль бюджета в осуществлении экономической политики государства, источники доходов бюджетных и внебюджетных фондов;
- состав расходов, формы и методы прогнозирования и финансирования расходов;
- основные принципы и этапы составления и исполнения бюджетов;
- задачи и методы организации бюджетного контроля;
- методологию финансово-бюджетного планирования и финансирования;
- права и обязанности органов исполнительной и законодательной власти, объекты и субъекты контроля;
- структуру и методы работы органов государственного управления финансами, налоговых органов в Кыргызской Республике, порядок их взаимодействия с другими органами государственного управления и контроля правоохранительными органами, кредитными учреждениями;
- порядок организации сбора налогов и налогового контроля, виды налогов, права и обязанности участников налоговых отношений, санкции за нарушение законодательства о налогах и сборах;
- виды и методику проведения ревизий и проверок, оформление их результатов, координацию контрольной деятельности;

- методы и приемы экономического анализа хозяйственных процессов на микроуровне;
- методику выявления нарушителей налогового законодательства;
- существующие в налогообложении компьютерные технологии обработки информации;
- правовые основы и политику финансовой деятельности государства и органов местного самоуправления;
- претензионно-исковые работы налоговых органов Кыргызской Республики;
- криминалистические приемы работы с документами;
- основные принципы финансовой деятельности государства и органов местного самоуправления;
- взаимодействие государственных органов и должностных лиц в сфере исполнительной власти;
- административно-правовой статус граждан Кыргызской Республики;
- особенности деятельности органов налоговой службы;

уметь:

- использовать нормативно-управленческую, правовую документацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности;
- обеспечивать в соответствии с установленными размерами ассигнований финансирование предприятий, учреждений и организаций, республиканских программ за счет средств бюджетов, государственных внебюджетных фондов и целевое использование внебюджетных средств;
- осуществлять контроль за своевременным и совершенным совершением операций со средствами бюджетов, государственных внебюджетных фондов, а также целевым направлением использования средств бюджетов и внебюджетных средств, соблюдением налогового законодательства;

владеть:

- навыками проведения проверки достоверности учета и отчетности предприятий и организаций, правильности исчисления налогов и других платежей и своевременности их перечисления в бюджет;
- организовать оперативную финансово-экономическую работу;
- применять специализированное программное обеспечение для решения финансово-экономических и правовых задач;
- анализировать и давать правовое толкование нормам Конституции Кыргызской Республики, законам и вопросам финансовой деятельности государства;
- применять на практике нормативно-правовые акты законодательства Кыргызской Республики по вопросам финансовой и налоговой деятельности государства и органов местного самоуправления;
- анализировать и решать проблемы в сфере административных правоотношений.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график служит для организации учебного процесса при освоении ОПОП для студентов всех форм обучения и формируется на учебный год на основе требований ГОС СПО по направлению 080107-«Налоги и налогообложение».

Календарный учебный график ОПОП устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации, каникул студентов. Ссылка [График учебного процесса](#)

4.2. Учебный план. По данной образовательной программе разработан учебный план. В учебных планах отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП СПО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Ссылка [Учебный план.](#)

4.3. Учебно-методические комплексы дисциплин

Учебно-методический комплекс дисциплины, в состав которого входит рабочая программа, является обязательной составной частью основной образовательной программы, составляется по каждой учебной дисциплине и представляет собой комплект учебной и методической документации, используемой в процессе преподавания учебной дисциплины ОПОП по направлению 080107-«Налоги и налогообложение».

УМК дисциплины определяет объем, содержание, порядок изучения дисциплины, а также способы контроля результатов ее изучения.

УМК размещаются на официальном портале Информационной системы «AVN» КГУ им.И.Арабаева».

Аннотации дисциплин представлены в *Приложении №4*.

4.4. Организация и проведение практик

Раздел основной образовательной программы специалиста «Практики» является образовательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально – практическую подготовку обучающихся.

Учебная практика является обязательной и направлена на получение первичных профессиональных умений и навыков.

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию профессиональных компетенций обучающихся.

Учебная практика представляет собой деятельность, ориентированную на практическую подготовку студентов к освоению будущей специальности. Согласно графика учебного процесса учебная практика проводится для студентов на базе среднего общего образования на первом курсе, на базе основного общего образования на втором курсе. Продолжительность учебной практики составляет три недели.

На основании заключенного между университетом и учебным центром УГНС, студенты специальности 080107-«Налоги и налогообложение» проходят учебную практику в территориальных Управлениях Государственной налоговой службы.

Основными целями производственной практики являются: закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении дисциплин базовой и вариативной части, а также приобретение практического опыта. Система практического обучения прививает навыки экономического мышления, способствует интеллектуальному развитию будущих выпускников, расширению и систематизации знаний, полученных при изучении дисциплин профессионального цикла, овладению предметными знаниями и умениями, развитию и повышению мотивации к профессиональной деятельности.

Задачами производственной практики являются:

- овладение методики расчета налогов с доходов юридических и физических лиц;
- изучение особенностей применения специальных налоговых режимов;
- формирование представления о порядке возникновения обязанностей налоговых агентов.

На основании заключенного между университетом и учебным центром ГНС, студенты специальности 080107 «Налоги и налогообложение» проходят производственную практику в территориальных Управлениях Государственной налоговой службы. Сроки проведения производственной практики определяются графиком учебного процесса, составляя четыре недели. Руководство производственной практикой осуществляется руководителями практики от колледжа совместно с руководителями УГНС.

Квалификационная практика является одним из завершающих этапов подготовки специалиста по специальности 080107-«Налоги и налогообложение» и проводится после освоения студентами программы теоретического обучения.

Целями квалификационной практики являются:

- углубление практических умений и навыков по профессиональной деятельности;

- сформировать навыки работы в условиях постоянно обновляющегося налогового законодательства.

Задачами практики являются:

- закрепление знаний и умений студентов по специальности;
- формирование профессиональной компетентности специалиста;
- проверка готовности специалиста к самостоятельной трудовой деятельности.

Продолжительность квалификационной практики семь недель.

5. Ресурсное обеспечение ОПОП по направлению подготовки

5.1. Кадровое обеспечение ОПОП

Реализация основной профессиональной образовательной программы подготовки специальности обеспечена педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины имеющие стаж практической работы по соответствующему направлению более 10 лет, систематически занимающиеся научной и научно-методической деятельностью, а также повышением уровня своей квалификации.

Руководители программ среднего профессионального образования регулярно ведут самостоятельные исследовательские (творческие) проекты или участвуют в них. А также имеют публикации в отечественных научных журналах (включая журналы из списка НАК) или зарубежных журналах, сборниках национальных конференций по специальности, и проходят повышение квалификации.

5.2. Материально-техническое обеспечение для реализации образовательного процесса в соответствии с ОПОП

ГПК КГУ имени И.Арабаева, реализующий ОПОП по специальности 080107-«Налог и налогообложение» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и практической работы студентов, предусмотренных учебным планом утвержденной ГПК, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В отделении «Дизайна и гуманитарного образования» имеются 5 компьютерных классов, общее количество компьютеров составляет около 58, 30 ноутбуков, 5 интерактивная доска, 7 проектора, 21 МФУ принтер, 1 Принтер Canon, 6 роутера, 10 хаб, 1 лед экран, 4 телевизор, 2 холодильника.

Особое внимание уделяется внедрению информационных технологий обучения, включая использование мультимедийных обучающих программ и информационных ресурсов, размещенных в Интернете, созданию электронных учебников, разработке корпоративных сетей. Колледж обеспечивает доступ к информационным базам через электронную почту и глобальную сеть INTERNET. К глобальной сети подключено все компьютеры.

Для изучения дисциплин профессионального цикла: «Практические и методологические основы исчисления и исполнения налоговых обязательств по косвенным налогам», «Практические основы документальной проверки правильности исчисления суммы налоговых обязательств», «Налоговое администрирование» и «Практические основы исчисления и исполнения налоговых обязательств по прямым налогам» в колледже есть кабинеты, оснащенные специальными техническими средствами обучения (компьютеры, интерактивные доски).

Все аудитории и кабинеты соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, имеют соответствующую систему оповещения и необходимое оборудование.

5.3. Обеспечение учебными книгами и учебно-методическими пособиями образовательного процесса при реализации ОПОП по специальности 080107-«Налоги и налогообложение» среднего профессионального образования в полном объеме содержится в учебно-методических комплексах дисциплин, практик и итоговой аттестации.

Содержание учебно-методических комплексов (УМК) обеспечивает необходимый уровень объема образования, включая самостоятельную работу студентов, а также предусматривает контроль качества освоения студентами ОПОП в целом и отдельных ее компонентов.

Разработаны Силлабусы для студентов по предметам Экономическая теория, Экономика организаций, Статистика, Финансы, денежное обращение и кредит, Основы бухгалтерского учета, Документальное обеспечение управления, Информационные технологии в профессиональной деятельности, Финансовый учет, Налоговый контроль за исполнением требований налогового законодательства, Учет в налоговых органах, Оценка и налогообложение имущества организаций, Налоги и налогообложение, Основы банковского дела, Налоговое регулирование внешне-экономической деятельности, Бюджет и бюджетная система, Безопасность жизнедеятельности, Налогообложение физических и юридических лиц, Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Налоговое администрирование, Теоретические и методологические основы налогообложения, Налогообложение деятельности предприятий и индивидуальных предпринимателей, Практические основы исчисления и исполнения налоговых обязательств по косвенным налогам, Практические основы исчисления и исполнения налоговых обязательств по прямым налогам, Практические основы документальной проверки правильности исчисления суммы налоговых обязательств.

При разработке учебно-методического обеспечения учитывался компетентностный подход.

Доля практических занятий составляет 35% от трудоемкости аудиторных занятий. С учетом этого предусмотрена практическая подготовка по каждой дисциплине, включенный в учебный план, включая производственные практики.

Реализация ОПОП обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной образовательной программы. Для самостоятельной работы по всем дисциплинам студенты обеспечены доступом к сети Интернет с указанием адресов электронных библиотек или адресов источников.

Каждый обучающийся обеспечен необходимым количеством учебных печатных или электронных изданий и учебно-методических печатных или электронных изданий по каждой дисциплине соответствующего учебного плана. На отделение имеются электронные версии всех необходимых учебников и пособий по блоку профессиональных дисциплин. Библиотечный фонд укомплектован необходимой основной учебной литературой по дисциплинам базовой части всех циклов. Литература представлена изданными за последние 10 лет книгами и пособиями. В библиотеке Гуманитарно-педагогического колледжа имеется необходимая литература, изданная за последние 5 лет, для изучения дисциплин из базовой части цикла учебного плана соответствующей специальности.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной литературы, включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете не менее одного экземпляра на каждые 10 студентов.

Каждому студенту обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящему не менее чем из 5 наименований отечественных и не менее 3 наименований зарубежных журналов из перечня. Преподаватели и студенты пользуются библиотекой Гуманитарного колледжа. В библиотеке имеется, общий книжный фонд которого составляет 7851 шт., из них:

- Художественная литература - 746 шт.

- Учебно-методических пособий - 957 шт.
- Учебные литературы - 6148 шт.
- Электронные книги - 1579 шт.

Следует отметить, что дополнительно пользуются центральной библиотекой КГУ имени И. Арабаева и города Бишкек.

Для студентов обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными СПУЗами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

5.4. Обеспечение информационными ресурсами

ОПОП обеспечена необходимой учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (курсов, модулей) представлено в сети Интернет и локальной сети вуза.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

- <https://arabaevksu.edu.kg/> - сайт КГУ им.И Арабаева;
- <https://gpk.arabaevksu.edu.kg/> - сайт Гуманитарно-педагогического колледжа;
- <https://elib.arabaev.kg/> - электронная библиотека;
- <https://avn.arabaev.kg/> - образовательный портал

6. Характеристика социально-культурной среды

В области воспитания личности целью ОПОП СПО по специальности 080107-«Налоги и налогообложение» является формирование у студентов общих компетенций, способствующих развитию их социально-личностных качеств:

- формирование у студентов социально - личностных качеств: целеустремленности, организованности и ответственности, гражданской позиции и трудолюбия, самостоятельности и творческой активности, коммуникативности, толерантности, повышения общей культуры.
- воспитание трудолюбия, целеустремленности, ответственности, предприимчивости и конкурентоспособности в профессиональной деятельности;
- воспитание студентов в духе патриотизма и гражданственности, гуманизма, уважения к общечеловеческим ценностям, дружбы между народами и толерантности;
- развитие коммуникативности, творческой активности, повышение общей культуры и социальной мобильности;
- воспитание потребности у студентов в саморазвитии, в освоении достижений общечеловеческой и национальной культуры;
- воспитание стремления к самореализации и самосовершенствованию в профессии в рамках непрерывного образования и самообразования.
- воспитание потребности в здоровом образе жизни, организованности, укреплении душевного и физического здоровья;

7. Система оценки качества освоения студентами ОПОП по направлению (специальности) подготовки

7.1. Оценка качества подготовки выпускников

ГПК обеспечивает гарантию качества подготовки путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения качества и компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям, для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления ее с деятельностью других образовательных учреждений с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения ОПОП включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатывается университетом и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются ПЦК.

В ГПК созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности, для чего кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины и т.п.

Студентам предоставляется возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

7.2. Оценка качества подготовки студентов и выпускников должна включать их текущую, промежуточную и итоговую государственную аттестацию. Для аттестации студентов и выпускников на соответствие их персональных достижений поэтапным или конечным требованиям соответствующей ОПОП создаются базы оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и др., позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Базы оценочных средств разрабатываются и утверждаются ГПК.

ОПОП должна содержать дисциплины по выбору студента в объеме не менее одной трети элективной части каждого ЦД. Порядок формирования дисциплин по выбору студента устанавливает профилирующая отделения и утверждается директором ГПК.

ГПК обеспечивает студентам реальную возможность участвовать в формировании своей программы обучения.

ГПК ознакомит студентов с их правами и обязанностями при формировании ОПОП, разъясняет, что выбранные студентами дисциплины становятся для них обязательными, а их суммарная трудоемкость не должна быть меньше, чем это предусмотрено учебным планом.

7.3. Итоговая государственная аттестация выпускников

Итоговая государственная аттестация выпускников направления 080107 «Налоги и налогообложение» имеет своей целью проверку уровня сформированности профессиональной компетентности выпускника и проводится в форме междисциплинарного экзамена. Программа экзамена ориентирована на интеграцию предметных и методических знаний в их теоретическом и практическом аспектах. Концепция экзамена основана на компетентностном подходе к подготовке специалиста по налогообложению. Содержание экзаменационных материалов ориентировано на проверку готовности студента к решению основных профессиональных задач, которая определяется через умение:

- Определять возможность использования налоговых льгот;
- Рассчитывать налоговые базы;
- Применять налоговые ставки в зависимости от категории полученных доходов;
- Исчислять налоговые платежи с учетом элементов налогообложения;
- Определять объекты налогообложения по косвенным и прямым налогам;
- Выявлять операции, не подлежащие налогообложению;
- Исчислять налоговую базу по косвенным и прямым налогам;
- Исчислять косвенные и прямые налоги;
- Определять налоговую нагрузку по всем налогам;
- Оптимизировать налоговую нагрузку по всем налогам;
- Использовать нормативно-правовую, управленческую документацию и справочный материал в своей профессиональной деятельности;
- Анализировать и давать правовое толкование нормам, законам и вопросам финансовой деятельности государства;
- Применять на практике нормативно-правовые акты законодательства КР по вопросам финансовой и налоговой деятельности государства и органов местного самоуправления;
- Заполнять формы налоговой отчетности как в бумажной, так и в электронной формах.

Междисциплинарный государственный экзамен по профилю подготовки проводится в устной форме и включает в себя теоретическую и практическую (вариативную) составляющие.

Теоретическая часть (инвариантная) направлена на то, чтобы выявить системность и междисциплинарность приобретенных знаний, уровень овладения основными понятиями, методами и средствами предметных областей. Практическая часть (вариативная) дает студентам возможность продемонстрировать способность применять полученные знания в конкретных ситуациях.

Экзаменационные вопросы составляются в соответствии с программой итоговой аттестации и в экзаменационных билетах группируются таким образом, чтобы студенты имели возможность продемонстрировать свою профессиональную компетентность и интегрированные знания. На экзамене при подготовке к ответу студенту разрешается пользоваться нормативными документами, элементами УМК по профильным дисциплинам (программами учебных дисциплин и т.д.), собственным портфолио.

Структура ОПОП подготовки специалистов по специальности 080107 Налог и налогообложение

ЦД ОПО П	Учебные циклы, разделы и проектируемые результаты их освоения	Трудо- емкость (кредиты)		Перечень дисциплин		Коды Формы р- мых комп-й
					Кыргызский язык Кыргызская литература Русский язык Иностранный язык Мировая литература История Кыргызстана Мировая история Манасоведение Математика Физика Астрономия Биология Химия География НВП Физическая культура	ОК 7, ОК9 ОК 7, ОК9 ОК 7, ОК9 ОК 7, ОК9 ОК 6, ОК9 ОК 6, ОК9 ОК 6, ОК9 ОК 7, ОК9 ОК3, ОК4 ОК3, ОК4 ОК3, ОК4 ОК3, ОК4 ОК3, ОК4 ОК3, ОК4 ОК3, ОК4 ОК2, ОК5 ОК2, ОК9
	Общегуманитарный цикл					
ГК ГК 01	Базовая часть билүүгө: Билим алууга жоопкерчиликтүү, аң-сезимдүү мамиле жасаган социалдык жактан активдүү инсанды тарбиялоого багыт берүү. Кыргыз тилинин теориялык негиздери боюнча маалымат берүү менен, аны практикада колдоно билиши, кыргыз тилин окутуунун максатын аныктайт. Сүйлөшүү, жазуу ишмердүүлүгү боюнча алган билгичтиктерин,көндүмдөрүн, баалуулуктарын турмуштун ар түрдүү кырдаалдарында колдоно билүү.Кыргыз тилинин “мамлекеттик тил” статусуна ээ болушунун тарыхый мааниси, мыйзамдын аткарылышы.Адабий тилде жазуунун бирдиктүү нормаларын	18 3	90	54	Кыргызский язык и литература	ОК 7, ОК9

	<p>сактоо менен туура, сабаттуу жазууга машыктыруу.Иш кагаздарын жүргүзүүгө үйрөтүү.</p> <p>өздөштүрөт.</p> <p>Тил аркылуу улуттук маданияттын баалуулуктарын билишет .Сөз айкаштарын, сүйлөмдөрдү түзө билишет , алган билимдеринин негизинде талдоолорду өздөштүрөт.Кыргыз тилинин тыбыштык түзүлүшүн, адабий тилдик нормада туура сүйлөөгө жана сабаттуу жазууну билишет. Кырдаалга жараша сүйлөшүүнү үйрөнүшөт. Адабий тилдик жана диалектилик айырмачылыкты ажырата алышат. Темага, текстке концептуалдык суроолорду түзүү жөндөмү өсөт;Тил менен элдик тарыхты байланышта карап түрдүү чөйрөдө сүйлөө ишкердүүлүгүнө ээ болушат. Улут аралык сүйлөшүү маданиятын, адистик лексикаларды өздөштүрөт.Ой жүгүртүү, эске тутуу жөндөмдүүлүктөрүн өздөштүрүшөт, алган билимдерин практикада колдоно билишет.</p>					
	<p>Кыргыз адабияты кыргыз элинин байыртан колдонгон үрп- адатын, каада-салтын, башынан өткөргөн тарыхый жашоолору менен жакындан тааныш болуп, предметке болгон изденүү жана кызыгууну жогорулатат.Кыргыз адабияты курсунун негизги мазмунун байыркы доордогу жана орто кылымдардагы адабий мурастардын үлгүлөрү, улуттук фольклор, акындар поэзиясы, жазма адабиятыбыздын жана профессионал көркөм сөз өнөрүбүздүн чыгармалары түзөт. Акын жазуучулардын өмүр чыгармачылыгынын урунттуу учурларына токтолуу менен чыгармаларынын темасы, идеясы, сюжети, образдар системасы талдануу аркылуу кыргыз жана башка элдердин адабиятындагы чыгармалар менен салыштырылып, ийгиликтери, кемчиликтери белгиленет жана ошол чыгарманын өз мезгилиндеги кыргыз адабиятынын тарыхынан алган орду, мааниси, актуалдуулугу эске алынуу менен корутундуланат. Програмада батыш классикасынын айрым үлгүлөрү да орун алган. -Алган билимдеринин натыйжасында көркөм сөз каражаттарын пайдаланууга, эссе, дил баяндарды жазууга көнүгүпөздөштүрүшөт.</p>				Кыргыз адабияты	ОК7, ОК9
ГК 01	<p>знать: функциональные стили и их лексико- грамматические характеристики; основные типы языковых норм; коммуникативные характеристики речи; - коммуникативные функции речевого этикета.</p> <p>уметь: объяснять выбор нормативных вариантов; производить синтаксический анализ простого и сложного предложений</p> <p>владеть: навыком грамотной устной и письменной речи; навыком применения этикетных формул в процессе речевого взаимодействия; навыком работы с различными словарями и справочными пособиями</p>	2	60	36	Русский язык	ОК 7, ОК9
ГК 03	В результате обучения базовой части цикла студент должен:	2	60	36	Иностранный язык	ОК 7, ОК9

	<p>знать: лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода со словарем иностранных текстов профессиональной направленности;</p> <p>уметь: общаться (устно письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить со словарем иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</p> <p>владеть: способностью к деловым коммуникациям на иностранном языке; навыками грамотного письма и устной речи.</p>					
ГК 04	<p>В результате изучения базовой части цикла студент должен:</p> <p>знать: сущность и причины междоусобных конфликтов кыргызов и их последствия в развитии кыргызского народа; причины и последствия присоединения кыргызов к России; советский период развития кыргызов; основные направления развития ключевых исторических событий на рубеже веков (20-21 вв.); особенности современного развития Кыргызстана и мира; сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце 20-начале 21 в.; социально-экономическое, политическое и культурное развитие суверенного Кыргызстана; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития современного Кыргызстана; исторические и современные карты Кыргызстана; политическую карту мира.</p> <p>владеть: историческими фактами и событиями Кыргызстана; исторической картиной развития Кыргызстана; способностями применения полученных знаний в процессе решения задач образовательной профессиональной деятельности</p>	4	120	72	История Кыргызстана	ОК6, ОК9
ГК 05	<p>В результате обучения базовой части цикла студент должен:</p> <p>знать: значение эпоса «Манас» как источника по истории кыргызской государственности; материалы эпоса «Манас» как источника по изучению духовной культуры кыргызского народа; историко-этнографические аспекты изучения эпоса «Манас»; исследования эпоса «Манас» до 1917 г. эпос «Манас» в работах историков-археологов и этнографов современней период; о мировом значении эпоса «Манас»; эпос «Манас» как культурное наследие кыргызского народа: манасчы и манасоведы;</p>	2	60	36	Манасоведение	ОК 7, ОК9

	<p>уметь: объяснить особое место и значение эпоса «Манас» среди шедевров устного народного творчества, эпического наследия человечества, его вклад в сокровищницу мировой культуры; рассказать отрывок из трилогии «Манас», «Семетей», «Сейтек»; возрождать национальные традиции;</p> <p>владеть: - применением идей эпоса «Манас» в практической жизнедеятельности</p>					
ГК 06	<p>В результате обучения дисциплины студент должен</p> <p>знать: географическое положение Кыргызстана на карте мира, границы, пограничные государства, крайние точки Кыргызстана; Крупнейшие речные системы и озера страны и их экологическое состояние; Особенности природно-хозяйственных зон. Влияние природных условий на жизнь, быт и хозяйственную деятельность населения; пути рационального природопользования в природно-хозяйственных зонах; совместимость человеческой цивилизации с законами биосферы; Численность населения, плотность и населения на территории Кыргызстана; Особенности естественного движения населения страны; Основные направления миграций;</p> <p>уметь: проводить мониторинг окружающей среды; характеризовать географическое положение страны и своей области; уметь использовать карты, статистические таблицы, диаграммы для получения необходимой информации о населении Кыргызстана;</p>	2	60	36	География Кыргызстана	ОК 3, ОК4
ЭК 01	<p>В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны</p> <p>знать: психологические особенности делового общения, содержание понятий «межличностная коммуникация», «межличностные отношения», «межличностное взаимодействие».</p> <p>уметь: применять адекватные способы делового общения, техники благорасположения, анализировать невербальное поведение собеседника.</p> <p>владеть: рефлексивным и навыками приемами оптимизации процесса общения, выбирать адекватную манеру поведения и форму взаимодействия другими.</p>	1	30	18	Психология делового общения	ОК2, ОК5, ОК8
ЭК 02	<p>знать: сущность организации как основного звена экономики отраслей; основные принципы построения экономической системы организации; принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования; организацию производственного и технологического процессов; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;</p>	2	60	36	Введение в специальность	ОК1, ОК3, ОК4, ОК5, ОК7, ОК10

	<p>механизмы ценообразования; формы оплаты труда; основные технико-экономические показатели деятельности организации и методики их расчета.</p> <p>уметь: определять организационно-правовые формы организации; находить и использовать необходимую экономическую информацию; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.</p>					
	Б 2. Математический и естественно- научный цикл	6	180			
МЕН 01	<p>В результате обучения дисциплины студент должен знать: основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики; основы интегрального и дифференциального исчисления.</p> <p>уметь: решать прикладные задачи с использованием элементов дифференциального и интегрального исчисления; решать простейшие дифференциальные уравнения в частных производных; находить аналитическое выражение производной по табличным данным; решать обыкновенные дифференциальные уравнения. совершать арифметические операции над матрицами;</p> <p>находить определитель матрицы; решать системы уравнений методами Крамера, Гаусса, методом обратной матрицы;</p> <p>владеть: навыками решения простейших дифференциальных, интегральных уравнений, выполнения простейших операций с матрицами.</p>	2	60	36	Профессиональная математика	ОК3, ОК4, ОК10
МЕН 02	<p>В результате обучения дисциплины студент должен знать: правила техники безопасности и гигиенические требования при работе с информационно коммуникативными средствами; сущность информации; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; программное и аппаратное обеспечение вычислительной техники; компьютерные сети и сетевые технологии обработки информации; методы защиты информации; основные понятия автоматизированной обработки информации; программные продукты и пакеты прикладных программ; методику работы с графическим редактором электронно-вычислительных машин при решении профессиональных задач;</p> <p>уметь: работать с ОС Windows; создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий; использовать изученные прикладные</p>	2	60	36	Информатика	ОК3, ОК4, ПК 1.3

	программные средства; организовывать собственную информационную деятельность и планировать ее результаты; использовать программы графических редакторов электронно-вычислительных машин в профессиональной деятельности; работать с пакетами прикладных программ профессиональной направленности на электронно- вычислительных машинах; <i>владеть:</i> Навыками работы на ПК; Навыками работы с текстовыми документами и таблицами; Навыками создания баз данных; Навыками работы в сети Интернет					
ЭК 01	<i>В результате обучения дисциплины студент должен</i> знать: правильно понимать основные экологические понятия и термины; характер формирования биосферы и техно сферы; Крупнейшие речные системы и озера страны и их экологическое состояние; уметь: грамотно объяснять экологические процессы и явления; проводить мониторинг окружающей среды; на основании полученных расчетов делать выводы и обобщения; делать прогноз на будущее по изменению экологической ситуации; уметь использовать карты, статистические таблицы, диаграммы для получения необходимой информации о населении Кыргызстана; владеть: экологической культурой и чувством ответственности за состояние окружающей среды с учетом региональных особенностей. уметь пользоваться современными источниками информации и давать аргументированную оценку информации по биологическим вопросам; работать с научной и учебной литературой; владеть здоровым образом жизни.	2	60	32	Основы экологии	ОК2, ОК3
	Профессиональный цикл	75	2250			
ПК Б 01	В результате изучения дисциплины, студент должен: знать: экономическую теорию как науку, её предмет, метод и функции, рыночный механизм макроэкономического равновесия; уметь: рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации; владеть: комплексом знаний и умений, необходимых для решения профессиональных задач и личностного роста;	6	180	108	Экономическая теория	ОК1, ОК10, ПК 3.12
ПК Б 02	знать: сущность организации, как основного звена экономики отраслей основные технико-экономические показатели эффективности деятельности предприятия и методику их расчёта; денежно-кредитную систему, монетарную и фискальную политику	4	120	72	Экономика организаций (предприятий)	ОК 5, ОК8, ОК10 ПК1.2

	<p>государства, государственный бюджет;</p> <p>уметь: проводить комплексный анализ изучаемых социально- экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники; применять понятия денег, финансов и кредита в профессиональной деятельности;</p> <p>владеть: комплексом знаний и умений, необходимых для решения профессиональных задач и личностного роста;</p>					ПК1.5
ПК Б 03	<p>знать: методику расчёта статистических показателей, характеризующих социально- экономические явления;</p> <p>уметь: выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы; проводить комплексный анализ изучаемых социально экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники;</p> <p>владеть: комплексом знаний и умений, необходимых для решения профессиональных задач и личностного роста;</p>	3	90	48	Статистика	ОК1, ОК3, ПК 1.3
ПК Б 04	<p>знать: • сущность финансов и управлениями финансовую систему КР, денежно-кредитную систему, монетарную и фискальную политику государства, государственный бюджет, бюджетный дефицит; банковскую систему КР, сущность кредита, виды ценных бумаг, эмиссию ценных бумаг; валютную систему КР.</p> <p>уметь: применять понятия денег, финансов и кредита в профессиональной деятельности;</p> <p>• пользоваться финансовыми ресурсами; организации, составлять финансовые отчеты организации; рассчитывать валютные курсы, определять финансовые звенья КР</p> <p>владеть: комплексом знаний и умений, необходимых для решения профессиональных задач и личностного роста;</p>	4	120	72	Финансы денежное обращение и кредит	ОК1, ОК4, ОК10, ПК 1.5
ПК Б 05	<p>знать: основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;</p> <p>• технику и формы бухгалтерского учета;</p> <p>уметь: составлять бухгалтерские проводки по данным хозяйственных операций и отражать их на счетах бухгалтерского учета.</p> <p>владеть: методами бухгалтерского учета при решении ситуационных задач (счета и двойная запись, баланс и отчетность, оценка и калькуляция,</p>	4	120	90	Основы бухгалтерског о учета	ОК2, ОК4, ПК 1.4 , ПК1.5, ПК 2.6

	документация и инвентаризация); навыками ведения учетных регистров при различных формах бухгалтерского учета;					
ПК Б 06	<p>знать: понятие «документа», «документирования», документационного обеспечения управления»; государственная система ДОУ; документирование управленческой деятельности; государственные унифицированные системы документации: организация работы с документами; автоматизация процессов документационного обеспечения управления</p> <p>уметь: -даным хозяйственных операций и отражать их на счетах бухгалтерского учета, следовать методам и принципам бухгалтерского учета; составлять бухгалтерские проводки по данным хозяйственных операций и отражать их на счетах бухгалтерского учета, следовать методам и принципам бухгалтерского учета; осуществлять учет активов субъекта, принимать и обрабатывать бухгалтерские документы по учету активов на любых видах носителей, проводить формальную, арифметическую проверку и по существу; закрывать учетные регистры и составлять и представлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;</p> <p>владеть: -навыками ведения учетных регистров при различных формах бухгалтерского учета; -навыками составления бухгалтерской отчетности в соответствии с МСФО определить основных деловых бумаг; подготовить служебных деловых бумаг; запомнить регистрации документов; оформлять документов по личному составу; перечислить организационный и распорядительные документы; использовать современное деловое письмо; определить информационный справочных материалов;</p>	2	60	36	Документационное обеспечение управления	ОК 1, ПК1.1, ПК3.13
ПК Б 07	<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p>знать: основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия; назначение и принципы использования системного и программного обеспечения; технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее -сеть Интернет); принципы защиты информации от несанкционированного доступа; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; основные понятия автоматизированной обработки информации; направления автоматизации бухгалтерской деятельности; назначение, принципы организации</p>	4	120	72	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 4 ПК 1.1 ПК 1.5

	и эксплуатации бухгалтерских информационных систем; основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. уметь: использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; создавать презентации; применять антивирусные средства защиты информации;					
ПК Б 08	знать: основы ведения бухгалтерского и финансового учета в области профессиональной деятельности; правила ведения бухгалтерского учета и документирования хозяйственных операций предприятия в соответствии с МСФО; уметь: составлять бухгалтерские проводки по данным хозяйственных операций и отражать их на счетах бухгалтерского учета. применять План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий; владеть: навыками документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации;	5	150	90	Финансовый учет	ОК1 , ОК10, ПК 1.4, ПК 2.7, ПК 2.8
ПК Б 09	знать: систему нормативного регулирования налогообложения; методологию, методику и организацию налогового учета; систему налоговых льгот; условия возникновения налоговых обязательств; права, обязанности и ответственность налогоплательщиков. уметь: определять возможность использования налоговых льгот; рассчитывать налоговые базы; применять налоговые ставки в зависимости от категории полученных доходов; исчислять налоговые платежи с учетом элементов налогообложения; осуществлять снижение исчисленных налогов с учетом предоставляемых вычетов и льгот после окончательного расчета налогов. владеть: навыками применения новшеств в налоговом законодательстве; об особенностях признания юридического или физического лица в качестве налогоплательщика; о порядке перевода из статуса налогового нерезидента в налогового резидента;	3	90	54	Теоретические и методологические основы налогообложения	ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.5 ПК 2.7 ПК 3.9 ПК 3.10 ПК 3.12
ПК Б 10	знать: нормативно правовые акты, регулирующие оценочную деятельность; порядок ведения учета начисленных и поступивших налогов и платежей, сумм пени, процентов и налоговых санкций; анализ и выводы по отчетам налоговых органов. уметь: определять объекты налогообложения для исчисления налогов, платежей;	4	120	72	Налогообложение деятельности предприятий и индивидуальных	ПК 1.1-1.5 ПК 2.8 ПК 3.10 ПК 3.12 ПК 3.14

	<p>выполнять профессиональные обязанности по расчету налоговой базы и налоговых обязательств по всем видам налогов взимаемых в Кыргызской Республике на основе действующего налогового законодательства; производить окончательный расчет с бюджетом по видам налогов; составлять единую налоговую декларацию и другие формы налоговой отчетности для организаций и физических лиц; рассчитывать налоговые обязательства по видам специальных налоговых режимов;</p> <p>владеть: навыками выявлять проблемы налогового характера при анализе конкретных практических ситуаций, предлагать способы их решения с учетом действующего налогового законодательства; навыками организации и проведению мероприятий документальной проверки и аудита налоговых платежей, обеспечению юридического сопровождения их итогов, привлечения к ответственности за нарушение налогового законодательства; навыками ведения учета поступлений налогов и платежей в бюджет.</p>				предпринимателем	
ПК Б 11	<p>знать: перечень существующих в КР налогов; плательщиков косвенных налогов; объекты налогообложения по косвенным налогам; порядок определения налоговой базы по косвенным налогам; налоговый и отчетный периоды по косвенным налогам; ставки косвенным налогам; особенности предоставления льгот по косвенным налогам; порядок исчисления и уплаты косвенных налогов; сроки уплаты косвенных налогов; методики определения налоговой нагрузки по косвенным налогам; пути оптимизации налоговой нагрузки по косвенным налогам;</p> <p>уметь: определять объекты налогообложения по косвенным налогам; выявлять операции, не подлежащие налогообложению; исчислять налоговую базу по косвенным налогам; исчислять косвенные налоги; определять налоговую нагрузку по косвенным налогам; оптимизировать налоговую нагрузку по косвенным налогам;</p> <p>владеть: навыками исчисления налоговых обязательств по косвенным налогам и заполнения форм налоговой отчетности по косвенным налогам.</p>	3	90	54	Практические основы исчисления и исполнения налоговых обязательств по косвенным налогам	ПК 1.1-1.4. ПК 2.6-2.8
ПК Б 12	<p>знать: перечень существующих в КР налогов; плательщиков прямых налогов; объекты налогообложения по прямым налогам; порядок определения налоговой базы по прямым налогам; налоговый и отчетный периоды по прямым налогам; ставки прямых налогов; особенности предоставления льгот по прямым налогам; порядок исчисления и уплаты прямых налогов; сроки уплаты прямых налогов;</p>	4	120	72	Практические основы исчисления и исполнения налоговых	ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 2.6-2.8 ПК 3.12

	<p>методики определения налоговой нагрузки по прямым налогам; пути оптимизации налоговой нагрузки по прямым налогам;</p> <p>уметь: определять объекты налогообложения по прямым налогам; выявлять операции, не подлежащие налогообложению; исчислять налоговую базу по прямым налогам; исчислять прямые налоги; определять налоговую нагрузку по прямым налогам; оптимизировать налоговую нагрузку по прямым налогам;</p> <p>владеть: навыками исчисления налоговых обязательств по прямым налогам и заполнения форм налоговой отчетности по прямым налогам.</p>				обязательств по прямым налогам	ПК 3.14
ПК Б 13	<p>знать: основы налогового администрирования в Кыргызской Республике; порядок постановки на учет налогоплательщиков (плательщиков сборов) и налоговых агентов в налоговых органах; функции налогового администрирования, прав и обязанности налоговых органов и налогоплательщиков; формы и методы контроля налоговых органов по обеспечению полноты и своевременности поступления налогов (сборов) в бюджет; порядок назначения и сроки проведения выездной и камеральной налоговой проверки; способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов; порядок обжалования решений налоговых органов по материалам налоговых проверок; формы, меры, виды ответственности за совершение налоговых правонарушений в КР;</p> <p>уметь применять полученные знания при решении практических задач и ситуаций; формировать и использовать информационные ресурсы для планирования выездных налоговых проверок; осуществлять мероприятия налогового контроля в ходе выездной налоговой проверки;</p> <p>владеть: навыками проверки первичных учетных документов и документов бухучета; по процедуре окончания выездной налоговой проверки и реализации ее результатов (подготовка справки и акта выездной налоговой проверки); по процедуре взыскания недоимок по налогам и сборам; к организации и проведению мероприятий налогового контроля и аудита налоговых платежей, обеспечению юридического сопровождения их итогов, привлечения к ответственности за нарушение налогового законодательства.</p>	2	60	36	Налоговое администрирование	ПК 1.5 ПК 3.9 - 3.14
ПК Б 14	<p>знать: элементы налогообложения по каждому налогу; принципы налогообложения; законодательные, инструктивные материалы по налогообложению предприятий и индивидуальных предпринимателей; методику расчета и порядок уплаты налоговых обязательств по всем видам прямых</p>	3	90	54	Налоговый контроль за исполнением налогового	ПК 1.2, ПК 3.9 ПК3.11 ПК 3-12

	<p>налогов, взимаемых в КР; налоговое законодательство и другие нормативно-правовые акты, регулирующие налоговые правоотношения и систему налогообложения.</p> <p>уметь: определять объекты налогообложения для исчисления налогов и платежей; выполнять профессиональные, обязанности по расчету налоговой базы и налоговых обязательств по прямым видам налогов взимаемых в КР на основе действующего налогового законодательства; составлять единую налоговую декларацию и другие формы налоговой отчетности для организаций и физических лиц; осуществлять налоговый контроль в установленной форме по исполнению требований налогового законодательства.</p> <p>владеть: комплексом знаний и умений, необходимых для решения профессиональных задач и личностного роста; навыками выявлять проблемы налогового характера при анализе конкретных практических ситуаций, предлагать способы их решения с учетом действующего налогового законодательства; навыками ведения учета поступлений налогов и платежей в бюджет.</p>				законодательс тва	ПКм3.13 ПК 3.14
ПК Б 15	<p>знать: нормативно - правовые акты, регулирующие налоговые правоотношения; формы налогового контроля; значение организации налоговой проверки в профессиональной деятельности;</p> <p>уметь: осуществлять налоговый контроль в установленной форме по исполнению требований налогового законодательства; осуществлять налоговый контроль, в том числе налоговую проверку в соответствии с порядком и процедурой проведения проверки; осуществлять контроль учетной и налоговой регистрации налогоплательщиков; осуществлять рейдовый налоговый контроль; оформлять результаты налогового контроля; оказывать содействие налогоплательщикам в исполнении ими налогового обязательства; Иметь представление составлять акты по результатам налоговой проверки;</p> <p>владеть: навыками применения налоговых санкций за налоговое правонарушение и начисления пени; заполнения документов необходимых для проведения налогового контроля; осуществления налогового контроля за исполнением требований налогового законодательства.</p>				Практические основы документальн ой проверки правильности исчисления суммы налоговых обязательств	ПК 1.2-1.5 ПК 2.6 - 2.8
ПК Б 16	<p>В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен</p> <p>знать: учет налогоплательщиков в налоговых органах, порядок постановки на учет, переучет и снятия с учета, ИНН, его назначение, порядок присвоения,</p>	2	60	36	Учет в налогов	ОК1, ОК3, ПК1.1, ПК1.4,

	<p>налоговая отчетность, формы налоговой отчетности, налоговая декларация, порядок проверки налоговой декларации, порядок внесения изменений и дополнений в налоговую декларацию;</p> <p>уметь: обязанности банков, региональных отделений казначейств, связанных с учетом налогоплательщиков, ответственность налогоплательщиков за нарушение порядка налогового учета и представления налоговой отчетности</p>				ых органах	ПК2.7, ПК2.8 .
ПК Б 17	<p>В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен</p> <p>знать: оценка недвижимого имущества в Кыргызской Республике, рынок недвижимого имущества и его особенности, стоимость недвижимого имущества в современной рыночной системе, классификация недвижимого имущества и выбор базы оценки, законодательная основа оценочной деятельности, фактические характеристики зданий и сооружений, методы оценки, затратный метод, метод сравнительных продаж, метод доходов, теория капитализации и капитализационные коэффициенты, этапы оценки недвижимости, ликвидационная стоимость предприятия при банкротстве, принудительная ликвидации,</p> <p>уметь: определение затрат, связанных с ликвидацией предприятия, кадастровая оценка городских и сельскохозяйственных земель и лесных угодий, основы ипотечного кредитования, сервитуты, залог, аренда, наем, оценка активов предприятий</p>	3	9 0	54	Оценка и налогообло жение имущества организац и	ОК10, ПК1.2, ПК1.3, ПК2.6
ПК ЭК 01	<p><i>В результате изучения профессионального модуля вариативной части обучающийся должен</i></p> <p>знать: экономическая сущность налогов; основы налогообложения: налоговая политика государства; налоговая система Кыргызской Республики; государственное управление налогообложением и налоговый контроль; виды налогов и сборов; республиканские и местные; налогоплательщики; объекты налогообложения; порядок исчисления и уплаты налогов и сборов;</p> <p>уметь: определять виды и порядок налогообложения; ориентироваться в системе налогов Кыргызской Республики; выделять элементы по каждому налогу, принципы налогообложения; определять источники уплаты налогов и других платежей; определять объекты налогообложения для исчисления налогов, платежей; заполнять декларативные и другие формы расчетов, отчетов по налогам и платежам; определять налоговую базу, период, сумму налогов; применять порядок и соблюдать сроки исчислений налогов и платежей;</p>	3	9 0	54	Налоги и налогообло жение	ОК3, ОК10, ПК1.1, ПК1.2, ПК2.6

ПК ЭК 02	<p>знать: основные принципы кредитования, сущность банковской системы, виды банков, функции Национального банка Кыргызской Республики, виды ценных бумаг и условия их выпуска.</p> <p>уметь: определять платежи по вкладам, производить необходимые вычисления по операциям с ценными бумагами, самостоятельно расширять экономические знания, обрабатывать и анализировать статистические данные, а также применять полученные знания при решении конкретных ситуаций, связанных с профессиональной деятельностью и задач, возникающих в смежных дисциплинах</p>	2	6 0	36	Основы банковского дела	ОК7, ОК10, ПК1.3, ПК1.5,
ПК ЭК 03	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p>знать: сущность внешнеэкономической деятельности; методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности; схемы налогообложения при различных таможенных режимах; -законодательную базу внешнеэкономической деятельности;</p> <p>уметь: классифицировать таможенные платежи, рассчитывать НДС, акциз и таможенный платеж при ввозе и вывозе товаров.</p> <p>владеть: о видах международного предпринимательства; -о системах налогообложения импорта и экспорта в странах с разным экономическим развитием;</p>	2	6 0	36	Налоговое регулирова ние внешне- экономиче ской деятельнос ти	ОК2, ОК3, ПК3.9, ПК3.11, ПК3.12,
ПК ЭК 04	<p>знать: организационно-правовые основы построения бюджетной системы КР; особенности формирования доходов и расходов бюджетов разных уровней бюджетной системы КР; методологию планирования доходов и расходов бюджета; основы организации межбюджетных отношений в КР; основные приоритеты современной бюджетной политики КР; технологию бюджетного процесса должен;</p> <p>уметь: разбираться во всех основных аспектах функционирования бюджетной системы КР, содержании бюджетного процесса и межбюджетных отношений; анализировать тенденции развития бюджетной сферы должен;</p> <p>владеть: навыками структурного анализа доходов и расходов бюджетов бюджетной системы КР; навыками объективного анализа и оценки бюджетной политики, проводимой правительством страны должен; демонстрировать способность и готовность: составлять и исполнять проекты бюджетов бюджетной системы КР; оценивать влияние бюджета на социально-</p>	2	6 0	36	Бюджет и бюджетная система	ОК1.9, ОК1.10, ПК1.1, ПК1.5

	экономические процессы; определять свою позицию по проблемным вопросам, касающихся бюджетных отношений.					
ПК ЭК 05	<p>знать: физиологические основы жизнедеятельности человека в окружающей среде; виды и характер опасностей, воздействующих на человека; принципы обеспечения безопасности; методы прогнозирования ЧС и разработки моделей их последствий.</p> <p>уметь: пользоваться приборами для измерения параметров среды обитания; нормативными документами⁴ производить необходимые расчеты для разработки профилактических мероприятий; оказывать первую помощь пострадавшим при ликвидации последствий ЧС.</p> <p>владеть: разработки систем защиты среды обитания от воздействия технологических процессов и производства, транспортных средств; работы в структурах управления безопасностью жизнедеятельности и принятия управленческих решений.</p>	2	60	36	Безопасность жизнедеятельности	ОК2, ОК5, ОК6
ПК ЭК 06	<p>В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен</p> <p>знать: перечень налогов и сборов, взимаемых с физических и юридических лиц: теоретические аспекты налогообложения доходов и имущества физических и юридических лиц; действующий механизм исчисления и уплаты налога на прибыль юридических лиц, налога на доходы физических лиц, земельного налога, налога на имущество и др.; обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых агентов по обеспечению своевременного и полного поступления налоговых платежей в бюджет; систему нормативного регулирования налогообложения; методологию, методику и организацию налогового учета; систему налоговых льгот; условия возникновения налоговых обязательств; права, обязанности и ответственность налогоплательщиков; систему бухгалтерского финансового учёта и отчётности налогоплательщика.</p> <p>уметь: исчислять налоги и сборы, уплачиваемые юридическими и физическими лицами; оформлять результаты налоговых проверок; применять методику экономического анализа; определять возможность использования налоговых льгот;</p> <p>рассчитывать налоговые базы; применять налоговые ставки в зависимости от категории полученных доходов; исчислять налоговые платежи с учетом элементов налогообложения; производить снижения исчисленных налогов с учетом предоставляемых вычетов после окончательного расчета налогов.</p>	2	60	36	Налогообложение физических и юридических лиц	ОК10, ПК1.1, ПК2.6, ПК2.7, ПК2.8

	<p>определять объекты налогообложения по налогам и сборам: выявлять операции, не подлежащие налогообложению; производить расчеты сумм налоговых платежей, подлежащих внесению в бюджет; заполнять регистры налогового учета и формировать налоговую отчетность.</p> <p>владеть: инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; современными техническими средствами и информационными технологиями.</p>					
ПК ЭК 07	<p>знать: основные положения Конституции КР; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятие и основы правового регулирования в области образования; основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда педагогических работников; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p> <p>уметь: использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданскопроцессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения.</p> <p>владеть: знаниями в области правового регулирования профессиональной деятельности, когда объектом защиты являются имущественные интересы, связанные с жизнью, здоровьем, трудоспособностью и пенсионным обеспечением; знаниями в области разновидностей предпринимательской деятельности, когда объектом защиты являются имущественные интересы, связанные с: а) владением, пользованием и распоряжением имуществом (страхование имущества) б) обязанностью возместить причиненный другим лицам вред (образование гражданской ответственности); в) осуществлением предпринимательской деятельности (страхование предпринимательских рисков).</p>	2	6 0	36	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК2, ОК7, ПК1.2, ПК3.11, ПК3.14
ТО	Всего часов обучения по циклам ОПОП	99	2970	2412		

ДФ	Практика					
	Учебная	4	120			
УПО О	производственная	4	120			
ППО О	квалификационная	7	210			
ГИА. 01	Междисциплинарный итог. Гос. аттест. по дисц. Кыргызский язык и литературы, Истории Кыргызстана, География Кыргызстана.	2	60			
ГИА. 02	Междисциплинарный государственный экзамен по специальности	4	120			
ГИА	Итого:	6	180			
	Итого	120	3600			

Аннотации дисциплин
по специальности 080107 «Налоги и налогообложение»

Кыргыз тили

Билим алууга жоопкерчиликтүү, аң-сезимдүү мамиле жасаган социалдык жактан активдүү инсанды тарбиялоого багыт берүү. Кыргыз тилинин теориялык негиздери боюнча маалымат берүү менен, аны практикада колдоно билиши, кыргыз тилин окутуунун максатын аныктайт. Сүйлөшүү, жазуу ишмердүүлүгү боюнча алган билгичтиктерин, көндүмдөрүн, баалуулуктарын турмуштун ар түрдүү кырдаалдарында колдоно билүү. Кыргыз тилинин “мамлекеттик тил” статусуна ээ болушунун тарыхый мааниси, мыйзамдын аткарылышы. Адабий тилде жазуунун бирдиктүү нормаларын сактоо менен туура, сабаттуу жазууга машыктыруу.

Русский язык

Функции языка как средство формулирования и трансляция мысли; знать специфику устной и письменной речи, уметь строить свою речь в соответствии с языковыми коммуникативными и этическими нормами. Анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уметь пользоваться словарем, знать орфографию, принципы орфографии, морфему, словообразовательные нормы, морфологию, грамматические категории и способы их выражения, синтаксис, пунктуацию, лингвистику текста.

Русская литература

Место русской литературы в литературном процессе, ее национальное своеобразие, основные закономерности развития принципы литературной борьбы на разных этапах развития, основные литературные периодические издания. Самостоятельно анализировать литературное произведение, определять принадлежность писателя к той или иной группировке, сформировать основные эстетические принципы писателя, подготовить самостоятельно доклад о творчестве писателя, составить конспекты критической или литературной работы, самостоятельно написать сочинение, обзор, эссе, критическую заметку, вести аргументированную полемику.

Иностранный язык

Расширять и углублять знания студентов в английском языке; Обеспечивать студентов необходимым материалом для повторения, углубления и расширения их знаний английской грамматики и словарного запаса; Развивать навыки чтения студентов, чтобы позволит им выявлять в тексте главную идею, просматривать текст с целью поиска детальной информации и выводов, интерпретировать стиль и отношение автора, выводить значения из контекста; Развивать навыки аудирования студентов, позволяющие им понимать и применять поступающую информацию для выполнения поставленных задач; Развивать навыки говорения студентов, позволяющие им использовать общий, деловой и профессионально ориентированный английский язык в переговорах, докладах, сообщениях, дискуссиях и презентациях;

История Кыргызстана

Каменный и бронзовый век. Государство Дабан. Империю Хунну. Кыргызстан в эпоху Чынгыз-хана и Амир–Темира, Кокандское ханство, присоединение Кыргызстана к России. Колониальная политика царизма. Культура Кыргызстана (XIX - XX вв). Падение царизма. Социально-экономическое строительство в период 1917-1940гг. национальный вопрос. ВОВ. Восстановление народного хозяйства (1946-1964гг.). Развитой социализм 1964-1985гг. Перестройка 1985-1991гг. Культура Кыргызстана в советскую эпоху. Распад СССР. Рождение суверенного Кыргызстана. Внешняя политика и международные связи Кыргызстана. Зарубежные кыргызы. Исторические пути человечества с древности до наших дней, критически анализировать информацию разнообразных исторических и современных источников, самостоятельно, творчески осмыслить проблемы общественного

развития в прошлом и настоящем, стремление сохранять и преумножать достояния своей страны и человечества в области материальной и духовной культуры. Ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в Кыргызстане и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально экономических, политических и культурных проблем.

Человек и общество

Человек; отношения и его виды. Развитие отношений. Образованность личности. Общественные отношения. Этнокультурные отношения кыргызского народа. Конфликты. СМИ и общественное мнение. Демократия. Демократия и женщины. Право и свободы человека и гражданина.

Формирование гражданского общества. Выборная система Кыргызстана. Налог и бюджет. Конкуренция. Труд и деятельность. Понятие собственности. Налог и бюджет. Ценные бумаги. Деньги. Религия в жизни человека и общества. Культура и цивилизация.

Мировая история

Возникновение первобытного общества. Цивилизация древнего востока. Древняя Греция. Цивилизация Рима. История средневековья. Цивилизация нового мира. Передовые страны мира в во второй половине XIX в. – в начале XX в. Российская империя. Славянские страны. Мировые войны. Центральные-восточные страны Азии. Южно-Западные страны Азии. Южные страны Азии. Африка и Латинская Америка. Мировая социалистическая система. Развитие современного мира.

Математика

Соответствующие формулы и теоремы, таблицу дифференцирования и первообразных. Формулы для вычисления площадей криволинейных трапеций, Элементарные приемы исследования и методы математического анализа. Изображать пространственные геометрические тела, указанные теорем и задач. Формула для вычисления геометрических тел. Решать простейшие показательные, логарифмические и иррациональные уравнения, тригонометрические уравнения и неравенства. Находить производные, первообразные и интегралы, исследовать элементарные функции, исследовать элементарные функции и строить на основе такого исследования графика функций. Вычислять значения геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов).

Физика

Основы молекулярно-кинетической теории строения вещества, газообразного состояния вещества, то есть молекулярную физику и волны, основы теории относительности. Выявить и объяснить законы природы, которыми определяются все физические явления. Выполнять прямые и косвенные измерения, выводить единицы физических величин из формул, определять плотность вещества, вычислять размеры и массы молекул и атомов применять зависимости длин от температуры при натяжении проводов, сооружении мостов, прокладке рельсов, уметь работать с микроскопом и простейшим физическим приборами, решать физические задачи ядра. Выявить и объяснить законы природы, которыми определяются все физические явления.

Астрономия

Имена выдающихся астрономов, специфику астрономических наблюдений, основные элементы небесной сферы, теорему о высоте полюса мира. Принципы определения горизонтальных и экваториальных координат светил, связь с сезоном года, с годовым движением земли вокруг солнца. Принципы разделения поверхности земли на климатические пояса, принципы лежащие в основе составления календарей. Находить на себе ярчайшие звезды, работать со звездой, определять координаты звезд, положения солнца в любой день года.

Биология

Особенности жизни как формы движения материи, роль химических и физических процессов в живых системах, понятия о биологических системах (клетка, организм, популяция, вид, биогеоценоз, биосфера). проводить мировоззренческие обобщения и

конкретизировать методологических принципы познания живых систем применительно к биологическими теориям, давать аргументированную критику идеологических и метафизических толкований процессов жизнедеятельности, эволюции, пользоваться микроскопом, ставить эксперименты и др.

Химия

Основные положения теории химического строения, виды изомерии генетическую связь органических соединений, теорию химического строения веществ, манометр, полимер, строение, свойства и практическое значения предельных, непредельных и ароматических углеводородов. Причины многообразия органических веществ, материальное единство и взаимосвязь органических и неорганических веществ, пользоваться сравнением, анализом и синтезом, составлять структурные формулы изучаемых органических веществ и обозначать распределение электронной плотности в молекулах, собирать приборы и проводить разделение жидкостей, пользоваться воздушным холодильником, определять наличие углерода, водорода и хлора в органических веществах.

География

Основные географические понятия и термины, традиционный и новые методы географических исследований. Особенности разрешения основных видов природных ресурсов их главные месторождения и территориальные сочетания, численность и динамику населения их этногеографическую специфику, основные направления миграции, проблемы современной урбанизации. Географические особенности отраслевой и территориальной структуры мирового хозяйства, географическую специфику отдельных стран и регионов их различия по уровню экономического развития и др.

Начальная военная подготовка

Основы боевых действий и обязанности солдата в бою. Боевые свойства и материальную часть автомата Калашникова и ручных осколочных гранат, требования воинской дисциплины, обязанности солдата, дневального по роте и часового, обязанности солдата перед построением и в строю, поражающие свойства ядерного, химического и бактериологического оружия иностранных армий, способы защиты от него и сигналы оповещения гражданской обороны.

Выполнять действия солдата, в наступлении, обороне и разведке. Соблюдать воинскую одиночные строевые приемы без оружия, определять стороны горизонта и свое местонахождение, пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты, изготавливать простейшие средства защиты органов дыхания, проводить частичную санитарную обработку людей, пользоваться приборами радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля.

Физическая культура

Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни. Использовать физкультурно-оздоровительную деятельности для укрепления здоровья достижения жизненных и профессиональных целей. Повышения работоспособности, сохранения и укрепления образа жизни.

Кыргыз тили жана адабияты.

Кесиптик кыргыз тили дисциплинасынын жумушчу программасы атайын орто кесиптик билим берүүнүн мамлекеттик стандартынын негизинде түзүлгөн. Кесиптик орто окуу жайларында кесиптик кыргыз тили негизги предмет катары окутулат, анткени тилдик мыкты билим башка бардык предметтерди өздөштүрүүгө негиз болот. Кесиптик кыргыз тили кыргыз адабий тилинин нормаларын, илимий-теориялык жана практикалык маселелерин үйрөтөт. Ал кыргыз улуттук адабий тилинин тыбыштык түзүлүшү сөздүк курамы, орфографиялык, орфоэпиялык жана графикалык эрежелери, сөз жасоо жолдору, грамматикалык курулушу, пунктуациясы, стилдик өзгөчөлүктөрү жана сүйлөө чеберчилиги жөнүндөгү билимге жана практикалык машыгууларга ээ кылат. Кыргыз тили ошону менен

бирге өзүнүн оюн грамматикалык жактан жаза жана айта алган, эне тилинин өзгөчөлүктөрү жана мүмкүнчүлүктөрү менен сыймыктана билген өз эли жеринин татыктуу инсаны катары өз алдынча калыптанууга жардам берет.

Русский язык

Функции языка как средство формулирования и трансляция мысли; знать специфику устной и письменной речи, уметь строить свою речь в соответствии с языковыми коммуникативными и этическими нормами. Анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уметь пользоваться словарем, знать орфографию, принципы орфографии, морфему, словообразовательные нормы, морфологию, грамматические категории и способы их выражения, синтаксис, пунктуацию, лингвистику текста.

Английский язык

Расширять и углублять знания студентов в английском языке; Обеспечивать студентов необходимым материалом для повторения, углубления и расширения их знаний английской грамматики и словарного запаса; Развивать навыки говорения студентов, позволяющие им использовать общий, деловой и профессионально ориентированный английский язык в переговорах, докладах, сообщениях, дискуссиях и презентациях; статистике, банковому делу и финансам; Развивать способность студентов применять знание английского языка на практике, развивать их навыки социокультурной компетенции, формировать их поведенческие стереотипы и профессиональные навыки.

История Кыргызстана

Каменный и бронзовый век. Государство Дабан. Империю Хунну. Кыргызстан в эпоху Чынгыз-хана и Амир–Темира, Кокандское ханство, присоединение Кыргызстана к России. Колониальная политика царизма. Культура Кыргызстана (XIX - XX вв) . Падение царизма. Социально-экономическое строительство в период 1917-1940гг. национальный вопрос. ВОВ. Восстановление народного хозяйства (1946-1964гг.). Развитой социализм 1964-1985гг. Перестройка 1985-1991гг. Культура Кыргызстана в советскую эпоху. Распад СССР. Рождение суверенного Кыргызстана. Внешняя политика и международные связи Кыргызстана. Зарубежные кыргызы. Исторические пути человечества с древности до наших дней, критически анализировать информацию разнообразных исторических и современных источников, самостоятельно, творчески осмыслить проблемы общественного развития в прошлом и настоящем, стремление сохранять и преумножать достояния своей страны и человечества в области материальной и духовной культуры. Ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в Кыргызстане и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально экономических, политических и культурных проблем.

Манасоведение

Курс учебной дисциплины «Манасоведение» призван способствовать в получении знаний при изучении эпоса «Манас», а также служит овладению всех тех ценностей, содержащихся в этом произведении. Данный курс подготовлен в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта и учитывает все пункты и разделы учебной программы по курсу, предназначенного для студентов колледжей экономической специальностей. Основными направлениями указанного курса являются исторические, философские и антропологические трактовки которые должны войти в сферу интересов специальностей предусматривающих прохождение манасоведения , побуждают их к познанию и мышлению, формируя гражданскую позицию помогают осмысливать социальные и культурные явления, происходящие в мире.

География Кыргызстана

Целью географического образования является формирование личности, способной на основе знаний о природных, природно-техногенных и социально-экономических явлениях и процессах, владения комплексом географических компетенций, сформированного нравственно-ценностного отношения к миру, адаптироваться и

функционировать в реальном географическом пространстве. Целью обучения географии – помочь учащимся сформировать геокомпетенции в когнитивной (познавательной), развивающей (деятельностной) и ценностной (воспитательной) областях. Основные географические понятия и термины, традиционный и новые методы географических исследований. Особенности разрешения основных видов природных ресурсов их главные месторождения и территориальные сочетания, численность и динамику населения их этногеографическую специфику, основные направления миграции, проблемы современной урбанизации. Географические особенности отраслевой и территориальной структуры мирового хозяйства, географическую специфику отдельных стран и регионов их различия по уровню экономического развития и другое.

Психология делового общения

Целью дисциплины является формирование у студентов представлений о психологии делового общения, его видах, стратегиях и тактиках, а также о психологических принципах оптимизации процесса делового взаимодействия.

Задачи дисциплины: осмыслить понятие делового общения как особого социально психологического явления, очертить его границы; изучить природу и механизмы делового общения; ознакомиться с приемами оптимизации процесса делового общения; – дать представление о манере делового поведения и формах взаимодействия с другими людьми.

Введение в специальность

Основная цель преподавания дисциплины дать студентам теоретические знания по налогам и налогообложению, налоговому законодательству, углубленное изучение налоговой политики и налоговой системы, доведение до студентов информации об основах и значения налога в экономической системе государства.

В ходе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- изучение ключевых понятий, основных принципов, приемов в сфере налогообложения;
- приобретение базовых специальных знаний в области налогообложения;
- подготовка и предоставление достоверной информации о деятельности, задачах и функциях органов налоговой службы;
- приобретение навыков для дальнейшего совершенствования знаний в области налогов и налогообложения;
- изучения нормативных актов;
- изучение видов налогов.

Профессиональная математика

В задачи обучения математике по программе входит; развитие мышления студентов, формирование у них умений самостоятельно приобретать и применять знания, овладение студентами знаниями об основных математических понятиях, законах; усвоение студентами задач, знание последовательности функции, предел функции, умение дифференцировать и интегрировать; формирование познавательного интереса к математике, развитие творческих способностей, осознанных мотивов учения, подготовка к продолжению образования и осознанному выбору профессии.

Информатика

Основной задачей информатики является систематизация приемов и методов работы с аппаратными и программными средствами вычислительной техники. Цель систематизации состоит в выделении, внедрении и развитии передовых, наиболее эффективных технологий, в автоматизации этапов работы с данными, а также в методическом обеспечении новых технологических исследований. Понятие информации, общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации; технические и программные средства реализации информационных процессов; модели решения функциональных и вычислительных задач; алгоритмизация и программирование; языки программирования высокого уровня; базы данных; программное обеспечение и технологии программирования; локальные и глобальные сети

ЭВМ; основы защиты информации и сведений, составляющих государственную тайну; методы защиты информации; компьютерный практикум.

Основы Экологии

Особенности взаимодействия общества и природы, природно-ресурсный потенциал принципы и методы рационального природопользования. Характеризовать проблемы экологии, состояние биосферы с учетом ее освоение человеком, объяснять значения охраны животных и растений.

Экономическая теория

История развития экономической теории, современные школы и направления; производства и экономика; воспроизводство и его основные фазы; собственность как основа производственных отношений; микроэкономика: рынок, теория спроса и предложения, равновесная цена; конкуренция; теория поведения потребителей; рынок ресурсов; макроэкономика как составная часть экономической науки;

Экономика организации (предприятия)

Производственная структура организации; типы производства; производственный и технологический процессы; материально-техническая база организации и проблема ее обновления в современных условиях; ресурсы и энергосберегающие технологии; основы логистики организации; планирование деятельности организации; организации труда и заработной платы;

Статистика

Организация статистики в Кыргызстане; статистическое наблюдение, его формы и виды; сводка и группировка статических данных; способы наглядного представления статических данных (таблицы и графики); абсолютные и относительные величины; средние показатели вариации; статистические изучение связи между явлениями; ряды динамики и ряды распределения; индексы; выборочные наблюдения.

Финансы, денежное обращение и кредит

Дисциплина «Финансы, денежное обращение и кредит» является обязательной дисциплиной профессионального цикла по специальности «Финансы (по отраслям)» «Финансы, денежное обращение и кредит» для среднего профессионального образования и раскрывает наиболее важные вопросы курса. Материал дополнен таблицами, схемами, определениями основных терминов и понятий, заданиями и вопросами для обсуждения. Предназначен для учащихся колледжа. Финансы, денежное обращение и кредит оказывают существенное влияние на социально-экономические отношения. Поэтому не случайно знания в этой области востребованы обществом и находят свое практическое применение.

Основы бухгалтерский учет

Общая характеристика бухгалтерского учета; определение бухгалтерского (финансового) учета; предмет бухгалтерского учета; законодательство и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Кыргызской Республике; закон «О бухгалтерском учете»; бухгалтерская информация и принятие решений; пользователи бухгалтерской информации; цели финансовой информации, качественные характеристики бухгалтерской информации;

Документальное обеспечение управления

Характеризуется правовая и нормативно-методическая документационного обеспечения управления в органах внутренних дел, описывается структура службы делопроизводства, основные группы используемых документов. На каждом производственных отраслях есть свой используемой документ. Они уточняется государственном стандарте и используется в производстве. Цели дисциплины: рассмотреть понятие «документа», «документирования», «документационного обеспечения управления», документирование управленческой деятельности, государственные унифицированные системы документации, организация работы с

документами, автоматизация процессов документационного обеспечения управления. Расчеты с бюджетом и внебюджетными организациями Принципы построения и развития бюджетной системы: бюджетное законодательство; бюджетное устройство; компетенция органов государственной власти органов местного самоуправления в области регулирования бюджетных правоотношений; дефицит бюджетов; государственный и муниципальный долг; государственные кредиты; бюджетная классификация; доходы бюджетов; расходы бюджетов; межбюджетные отношения; государственные внебюджетные фонды; бюджетный процесс; государственные муниципальный финансовый контроль.

Информационные технологии в профессиональной деятельности

Цель изучения дисциплины: освоение теоретических знаний в области современных информационных технологий, программного обеспечения профессиональной деятельности и приобретение умений их применения, а также формирование необходимых компетенций.

Задачи изучения дисциплины: усвоение основных понятий в области информационного обеспечения профессиональной деятельности; изучение целей, задач, проблем и перспектив развития информационных технологий; определение основных принципов организации и функционирования технических и программных средств автоматизированных систем, используемых в коммерческой деятельности; изучение состава, функций и возможностей использования специального программного обеспечения; приобретение умений использовать современные компьютерные технологии в профессиональной деятельности.

Финансовый учет

Цель изучения курса: понимать сущность, формирование и содержание финансовой отчетности для того, чтобы решения, принятые на основе проанализированных бухгалтерских данных, стали более эффективными. Для этого необходимо изучить различные способы ведения бухгалтерского финансового учета и составления финансовой отчетности и другой информационной документации в соответствии с требованиями нормативных документов Кыргызской Республики и МСФО.

В процессе изучения дисциплины реализуются следующие задачи: получение знаний по организации и ведению бухгалтерского учета, и составлению финансовой отчетности в соответствии с МСФО, роли и назначения МСФО, содержания элементов финансовой отчетности, форм финансовой отчетности в соответствии с МСФО; овладение методами и способами оценки имущества и обязательств, ведения учета и составления отчетности по МСФО, действующими на момент составления финансовой отчетности; получение практических навыков формирования учетной политики, составления бухгалтерского баланса; отчета о прибылях и убытках, отчета о движении денежных средств; отчета об изменениях в капитале.

Теоретические и методологические основы налогообложения

Целью курса является обеспечение глубоких знаний в области налогообложения деятельности юридических и физических лиц, воспитание практических навыков при исчислении налогов, уплачиваемых налогоплательщиками, развития контрольных функций налогообложения с точки зрения тяжести и выполнимости налогового бремени.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих задач:

- овладение методики расчета налогов с доходов юридических лиц и физических лиц;
- изучение особенностей применения специальных налоговых режимов;
- формирование представления о порядке возникновения обязанностей налоговых агентов.

Налогообложение деятельности предприятий и индивидуальных предпринимателей

Целью учебной дисциплины является обеспечение глубоких знаний в области

налогообложения деятельности юридических и физических лиц индивидуальных предпринимателей, воспитание практических навыков при исчислении налогов, уплачиваемых налогоплательщиками, развития контрольных функций налогообложения с точки зрения тяжести и выполнимости налогового бремени.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих задач:

- овладение методикой расчета налогов с доходов юридических лиц и физических лиц индивидуальных предпринимателей;
- изучение особенностей применения специальных налоговых режимов;
- формирование представления о порядке возникновения обязанностей налоговых агентов.

Практические основы исчисления и исполнения налоговых обязательств по косвенным налогам

Цель курса: углубить и систематизировать знания в области расчетов по налогооблагаемой базе, увидеть значение и роль правильно начисленных и своевременно уплаченных косвенных налогов в системе экономических отношений.

Основная задача изучения курса состоит в том, чтобы, опираясь на результаты исследования методологических и практических вопросов налогообложения, познакомить студентов с процессом расчета налогооблагаемой базы, методикой исчисления косвенных налогов в соответствии с Налоговым Кодексом Кыргызской Республики.

Задачи изучения дисциплины:

- дать студентам знания механизма косвенного налогообложения, методов и методологии формирования налоговой базы по основным косвенным налогам, практики налоговых органов;
- дать практические навыки расчета основных косвенных видов налогов при разных системах налогообложения подготовить студентов к самостоятельной работе в области налогообложения;
- дать студентам практические навыки при взимании НДС и акцизного налога на ввозимые товары в КР.

Практические основы исчисления и исполнения налоговых обязательств по прямым налогам

Цель курса: углубить и систематизировать знания в области расчетов по налогооблагаемой базе, увидеть значение и роль правильно начисленных и своевременно уплаченных прямых налогов в системе экономических отношений.

Основная задача изучения курса состоит в том, чтобы, опираясь на результаты исследования методологических и практических вопросов налогообложения, познакомить студентов с процессом расчета налогооблагаемой базы, методикой исчисления прямых налогов в соответствии с Налоговым Кодексом Кыргызской Республики.

Задачи изучения дисциплины:

- дать студентам знания механизма прямого налогообложения, методов и методологии формирования налоговой базы по основным прямым налогам, практики налоговых органов.
- дать практические навыки расчета основных прямых видов налогов при разных системах налогообложения подготовить студентов к самостоятельной работе в области налогообложения

Налоговое администрирование

Цели дисциплины: формирование у студентов компетенций в области профессиональных умений и навыков работы по контролю за правильностью исчисления, своевременностью и полнотой исполнения налогоплательщиками налоговых обязательств, регулированию возникающих налоговых споров.

Задачи дисциплины: углубить знания по налоговому законодательству в части исчисления и контроля за своевременностью уплаты налогов и сборов; дать представление

о налоговом производстве; сформировать навыки работы в условиях постоянно обновляющегося налогового законодательства.

Налоговый контроль за исполнением требований налогового законодательства

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов компетенций в области профессиональных умений и навыков работы по контролю за правильностью исчисления, своевременностью и полнотой исполнения налогоплательщиками налоговых обязательств, регулированию возникающих налоговых споров.

Задачи дисциплины: углубить знания по налоговому законодательству в части исчисления и контроля за своевременностью уплаты налогов; дать представление о налоговом производстве; сформировать навыки работы в условиях постоянно обновляющегося налогового законодательства.

Практические основы документальной проверки правильности исчисления суммы налоговых обязательств

Цель курса: Формирование у студентов практических знаний, методологических основ проведения налогового контроля, правильности исчисления сумм налоговых обязательств и составления документальной налоговой отчетности.

Задачи изучения дисциплины

- Раскрытие требований нормативно-правовых актов к порядку организации и проведения налоговых проверок в Кыргызской Республике;
- Ознакомление с формами и порядком осуществления налогового контроля по исполнению требований налогового законодательства;
- Освоение основ налоговой проверки правильности исчисления сумм налоговых обязательств.

Учет в налоговых органах

Целью курса: дать студентам теоретические знания по учету в налоговых инспекциях, углубленное изучение форм отчетностей по учету, порядка ведения карточек лицевых счетов, оформления форм отчетностей в соответствии с действующим налоговым законодательством, о налогах как инструменте бюджетного регулирования, с основными современными методами налоговых расчетов.

Задачи курса ознакомить: с нормативно-правовыми актами, регулирующие сферу налогообложения; с порядком ведения учета начисленных и уплаченных налогов и платежей; с порядком ведения сводных реестров формы № 25,26.составлением форм отчетностей; с принципами и уровнями распределения налогов между звеньями бюджетной системы; с действующей методикой исчисления налогов; с налоговой системой зарубежных стран и сравнительный анализ; с методами администрирования налогов; с правами и обязанностями налоговых служб; правами и обязанностями налогоплательщиков.

Оценка и налогообложение имущества организации

Целью изучения дисциплины является специальные дисциплины является получение студентами теоретических и практических навыков по оценке и налогообложению недвижимости.

Задачи дисциплины:

- сформировать теоретические знания к применяемым методам оценки объектов недвижимости;
- изучить основы налогообложения имущества в КР;
- знать методику определения налогооблагаемой стоимости имущества, порядок исчисления и уплаты имущественных налогов.

Налоги и налогообложение

Экономическая сущность налогов; основы налогообложения: налоговая политика

государства; налоговая система Кыргызской Республики; государственное управление налогообложением и налоговый контроль; виды налогов и сборов; республиканские и местные; налогоплательщики; объекты налогообложения; порядок исчисления и уплаты налогов и сборов;

Основы банковского дела

Цель курса – дать всю информацию о банковской индустрии в области банковского обслуживания наиболее комплексно, в структурированном виде, что позволяет в значительной степени облегчить процесс изучения. Курс тесно связан с другими экономическими дисциплинами.

Основной задачей изучения дисциплины является – дать совокупность теоретических знаний и практических навыков, необходимых специалистам банков по организации и развитию банковского дела. Изучение механизма выдачи и погашения ссуд, оформление ссудных операций, расчет процентных ставок связано с технической стороной банковских операций.

Налоговое регулирование внешнеэкономической деятельности

Целью изучения данной дисциплины является получение знаний в области налогообложения внешнеэкономической деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- изучение сущности внешнеэкономической деятельности организаций (предприятий);
- изучение государственного и негосударственного регулирования внешнеэкономической деятельности;
- изучение таможенных платежей и методики их применения;
- изучение таможенных режимов.

Бюджет и бюджетная система

Целью курса является ознакомление студентов с бюджетной системой и бюджетным устройством, основными принципами построения бюджетной системы, формами финансовых отношений экономических субъектов и населения с государством, которые претерпели коренные изменения, с принципами и формами бюджетного финансирования.

Основными задачами курса являются:

- ознакомление с бюджетным устройством, бюджетной системой, ее структурой и принципами взаимоотношений между видами бюджетов;
- ознакомление с источниками, составом и структурой доходной части государственного бюджета с принципами и уровнями распределения доходов между звеньями бюджетной системы;
- ознакомление с составом и структурой расходной части государственного бюджета с принципами и формами бюджетного финансирования;
- ознакомление с бюджетным процессом, его этапами, методами регулирования бюджетного дефицита и казначейской системой исполнения бюджета.

Безопасность жизнедеятельности

Целью изучения дисциплины: формирование у будущих специалистов информационной культуры безопасности, адекватной деятельности; создание стиля мышления, учитывающего категории и причины опасностей; обеспечение образовательной и воспитательной основы для осознанного восприятия конкретных требований безопасности, диктуемых безопасным образом жизни.

Задачи дисциплины:

- формирование культуры безопасности жизнедеятельности, безопасного типа поведения, риск ориентационного мышления, при котором вопросы безопасности, сохраняя жизни, здоровья и окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека; овладение студентами знаний, необходимых для безопасного функционирования системы «Человек- среда обитания».

Налогообложение физических и юридических лиц

Целью учебной дисциплины является обеспечение глубоких знаний в области налогообложения деятельности юридических и физических лиц, воспитание практических навыков при исчислении налогов, уплачиваемых налогоплательщиками, развития контрольных функций налогообложения с точки зрения тяжести и выполнимости налогового бремени.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих задач:

- овладение методики расчета налогов с доходов юридических лиц и физических лиц;
- изучение особенностей применения специальных налоговых режимов;
- формирование представления о порядке возникновения обязанностей налоговых агентов.

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Цель курса: формирование у будущих специалистов современных фундаментальных знаний в области своих профессиональных прав: понимание правовой сущности и функции права, его роли и значения в современных условиях экономического развития; понимание принципов трудового и административного права; принципов классификации предпринимательской деятельности: коллективного и индивидуального, как и государственного; их отличие; основ трудового и административного права, применяемых ко всем работающим лицам и гражданами; правовых аспектов административного и трудового права, взаимодействия теории и практики в процессе трудовой деятельности и т.д.

Задачи курса: - изучение сущности предпринимательского и трудового права и необходимости иметь о них представление; - классификационных видов деятельности и их правового статуса;

- изучение правовых основ трудовых отношений; - понимание основ построения трудовых отношений; - изучение условий развития трудовых взаимоотношений КР и перспективы его развития.

Матрица соответствия компетенций по специальности 080107-«Налоги и налогообложение»

Приложения №1

№	Наименование дисциплин	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 2.8	ПК 3.9	ПК 3.10	ПК 3.11	ПК 3.12	ПК 3.13	ПК 3.14	Итого:	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24		
1	Физическая культура							*			*															2	
2	Кыргызский язык и литература							*			*																2
3	Русский язык							*			*																2
4	Иностранный язык							*			*																2
5	История Кыргызстана						*				*																2
6	Манасоведение							*			*																2
7	География Кыргызстана			*	*																						2
8	Психология делового общения		*			*			*																		3
9	Введение в специальность	*		*		*					*																4
10	Профессиональная математика			*	*																						2
11	Информатика	*		*	*					*																	4
12	Основы экологии		*	*																							2
13	Экономическая теория	*							*	*	*												*				4
14	Экономика организации (предприятия)					*			*		*			*		*								*			5
15	Статистика	*		*										*													3
16	Финансы, денежное обращение и кредит	*			*											*											3
17	Основы бухгалтерского учета		*		*										*		*										4
18	Документальное обеспечение управления	*											*										*				3
19	Информационные технологии в профессиональной деятельности				*								*			*											3
20	Финансовый учет	*										*		*	*	*		*	*								4
21	Теоретические и методологические основы налогообложения													*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	7
22	Налогообложение деятельности предприятий и индивидуальных предпринимателей											*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	9
23	Практич.основы исчисления и исполнения налоговых обязательств по косвенным налог.											*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	7
24	Практич. основы исчисления и исполнения налоговых обязательств по прямым налог.											*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	8
25	Налоговое администрирование														*					*	*	*	*	*	*	*	7
26	Налоговый контроль за исполнением требований налогового законодательства											*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	5
27	Практич-кие основы док-ой проверки правильности исчисления суммы налоговых											*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	7
28	Учет в налоговых органах	*		*							*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	6
29	Оценка и налогообложение имущества организации										*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	4
30	Налоги и налогообложение			*							*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	5
31	Основы банковского дела						*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	4
32	Налоговое регулирование внешне-экономические деятельности		*	*																							2
33	Бюджет и бюджетная система		*	*																*	*	*	*	*	*	*	5
34	Безопасность жизнедеятельности		*			*	*																				2
35	Налогообложение физических и юридических лиц										*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	5
36	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		*					*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	5
Итого:		8	7	10	6	4	2	7	2	2	13	7	9	8	8	9	7	7	6	3	3	4	8	2	4		

КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА

